

機関名+A:X	大分類	中分類	法人文書ファイル名	作成者・取得者	作成・取得年度等	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間/備考
事務局	総務課	総務	自然科学研究機構規程集	総務課総務係	2004		常用		紙	総務1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	自動車運行管理関係	総務課長	2010		期間経過後5年		電子+紙	総務4	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和元年度交通系ICカード(PASMO)管理簿	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	野辺山書庫:総7	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和2年度郵便切手受払簿	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	総務3	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和3年度タクシー関係	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	電子	共有サーバ-(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和3年度各種職員録関係	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	電子	共有サーバ-(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和3年度機構外関係者に対する情報提供	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	総務3	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和3年度文書処理簿	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	電子	共有サーバ-(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和3年度書留受領簿	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	総務3	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和3年度交通系ICカード(PASMO)管理簿	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	電子	共有サーバ-(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	男女共同参画推進関係	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	電子	共有サーバ-(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度機構長選考・監察会議関係	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	総務2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度機構長選考・監察会議関係	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	電子	共用サーバ-(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度文書処理簿	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共用サーバ-(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度書留受領簿	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	総務3	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度交通系ICカード(PASMO)管理簿	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共有サーバ-(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	監事候補者選考委員会	総務課長	2023	2024/4/1	30年	2054/3/31	電子	共有サーバ-(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	新型コロナウイルス感染症関係	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバ-(総務係)	総務課長	移管
事務局	総務課	総務	令和5年度機構長選考・監察会議関係	総務課長	2023	2024/4/1	30年	2054/3/31	電子	共有サーバ-(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	開示請求関係	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	総務1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	安否確認システム関係	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバ-(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	事業継続計画関係	総務課長	2023	2024/4/1	30年	2054/3/31	電子+紙	共用サーバ-(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	文書処理簿	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共用サーバ-(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和5年度タクシー関係	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	総務3	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和5年度交通系ICカード(PASMO)管理簿	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバ-(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	書籍出版関係(2023年度)	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバ	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	中期目標・中期計画関係(令和5年度)	総務課長	2023	2024/4/1	無期限		電子	企画評価1	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	規則制定等(令和5年度)	総務課長	2023	2024/4/1	30年	2054/3/31	電子	共有サーバ	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	監事候補者選考委員会	総務課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	電子	共有サーバ-(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和6年度機構長選考・監察会議関係	総務課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	電子	共有サーバ-(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	開示請求関係	総務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ-(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	安否確認システム関係	総務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ-(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和6年度タクシー関係	総務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	紙	総務4	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和6年度機構外関係者に対する情報提供	総務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ-	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	法人登記関係	総務課長	2024	2025/4/1	無期限		電子	共有サーバ-(総務係)	総務課長	移管
事務局	総務課	総務	文書処理簿	総務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共用サーバ-(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	自動車運行管理関係	総務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ-(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	書籍出版関係(2023年度)	総務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	令和7年度規則制定改廃等関係	総務課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	電子	共有サーバ	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	中期目標・中期計画関係(令和6年度)	総務課長	2024	2025/4/1	無期限		電子	共有サーバ	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	規則制定等(令和6年度)	総務課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	電子	共有サーバ	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	自然科学研究機構職員録	総務課総務係	2004		常用		電子	共有サーバ-(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成16年度法人文書ファイル管理システム関係	総務課総務係	2004	2019/4/1	期間経過後7年	2026/3/31	紙	総務1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成16年度機構長選考会議関係	総務課総務係	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	総務2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成16年度機関長選考委員会	総務課総務係	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	総務2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成16年度経営協議会・教育研究評議会	総務課総務係	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	総務8	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成16年度公印簿・公印関係	総務課総務係	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	総務2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	公印簿	総務課総務係	2004		常用		紙	総務2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	法人登記関係	総務課総務係	2004	2005/4/1	無期限		紙	総務2	総務課長	移管
事務局	総務課	総務	平成16年度役員会・機構会議	総務課総務係	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	総務8	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成16年度規則制定改廃等関係	総務課総務係	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	野辺山書庫:総38	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	法人文書ファイル管理簿・移管・廃棄簿(平成16年度分)	総務課総務係	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	電子	共有サーバ-(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成17年度機関長選考委員会	総務課総務係	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	総務2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成17年度公印簿・公印関係	総務課総務係	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	総務2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成17年度役員会・機構会議	総務課総務係	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	野辺山書庫:総1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成17年度経営協議会・教育研究評議会	総務課総務係	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	野辺山書庫:総1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成17年度規則制定改廃等関係	総務課総務係	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	野辺山書庫:総39	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	法人文書ファイル管理簿・移管・廃棄簿(平成17年度分)	総務課総務係	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	電子	共有サーバ-(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成18年度機構長選考会議関係	総務課総務係	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	総務2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成18年度機関長選考委員会	総務課総務係	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	総務2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成18年度役員会・機構会議	総務課総務係	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	野辺山書庫:総1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成18年度経営協議会・教育研究評議会	総務課総務係	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	野辺山書庫:総1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成18年度規則制定改廃等関係	総務課総務係	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	野辺山書庫:総40	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	法人文書ファイル管理簿・移管・廃棄簿(平成18年度分)	総務課総務係	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	電子	共有サーバ-(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成19年度機関長選考会議関係	総務課総務係	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	総務2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成19年度機関長選考委員会	総務課総務係	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	総務2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成19年度公印簿・公印関係	総務課総務係	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	総務2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成19年度役員会・機構会議	総務課総務係	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	野辺山書庫:総2	総務課長	廃棄



機関名+A/X	大分類	中分類	法文書ファイル名	作成者・取得者	作成・取得年度等	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間備考
事務局	総務課	総務	平成27年度機構長会議関係	総務課長	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	野辺山書庫：総55	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成27年度内部統制委員会	総務課長	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	野辺山書庫：総55	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成28年度役員会・機構会議	総務課長	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	電子	共有サーバ・(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	法文書ファイル管理簿・移管・廃棄簿(平成27年度分)	総務課長	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	共有サーバ・(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成28年度核融合科学研究所火災事故検証委員会	総務課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	総務 2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成28年度機構長交代挨拶状	総務課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	総務 2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成28年度機構長選考会議関係	総務課長	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	総務 2	総務課長	廃棄 分冊(H28～)
事務局	総務課	総務	平成28年度機関長選考委員会	総務課長	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	総務 2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成28年度公印簿・公印関係	総務課長	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	総務 2	総務課長	廃棄 常用「公印簿」ファイル内
事務局	総務課	総務	平成28年度事業継続計画関係	総務課長	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	総務 3	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成28年度機構長会議関係	総務課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	野辺山書庫：総56	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成28年度内部統制委員会	総務課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	野辺山書庫：総56	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成28年度経営協議会	総務課長	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	野辺山書庫：総57	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成28年度教育研究評議会	総務課長	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	野辺山書庫：総57	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成28年度規則制定改廃等関係	総務課長	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	野辺山書庫：総57	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成29年度役員会・機構会議	総務課長	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	電子	共有サーバ・(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	法文書ファイル管理簿・移管・廃棄簿(平成28年度分)	総務課長	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	電子	共有サーバ・(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成29年度機構長選考会議関係	総務課長	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	総務 2	総務課長	廃棄 分冊(H28～)
事務局	総務課	総務	平成29年度機関長選考委員会	総務課長	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	総務 2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	駐車場サービス券受払簿	総務課長	2017		常用		紙	総務 7	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成29年度経営協議会	総務課長	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	野辺山書庫：総58	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成29年度教育研究評議会	総務課長	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	野辺山書庫：総58	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成29年度規則制定改廃等関係	総務課長	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	野辺山書庫：総58	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成29年度機構長会議関係	総務課長	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	野辺山書庫：総59	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成29年度内部統制委員会	総務課長	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	野辺山書庫：総59	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成29年度内部監査関係	総務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	野辺山書庫：総60	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成30年度役員会・機構会議	総務課長	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	電子	共有サーバ	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	法文書ファイル管理簿・移管・廃棄簿(平成29年度分)	総務課長	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	電子	共有サーバ・(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成30年度「連合体」設立準備委員会	総務課長	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	総務 2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成30年度機構長選考会議関係	総務課長	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	総務 2	総務課長	廃棄 分冊(H28～)
事務局	総務課	総務	平成30年度機関長選考委員会	総務課長	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	総務 2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成30年度教育研究評議会	総務課長	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	野辺山書庫：総64	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成30年度内部監査関係	総務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	野辺山書庫：総70	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成30年度経営協議会	総務課長	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	野辺山書庫：総64	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	平成30年度規則制定改廃等関係	総務課長	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	野辺山書庫：総64	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和元年度交通系ICカード管理簿	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	電子	共有サーバ・(総務係)	総務課長	20191001より紙による管理に変更
事務局	総務課	総務	令和元年度新型コロナウイルス感染症関係	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	電子	共有サーバ・(総務係)	総務課長	移管
事務局	総務課	総務	令和元年度役員会・機構会議	総務課長	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	電子	共有サーバ	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和元年度法文書ファイル管理簿・移管・廃棄簿(平成30年度分)	総務課長	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	電子	共有サーバ・(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和元年度開示請求関係	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	総務 1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和元年度法律相談(弁護士)関係	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	野辺山書庫：総75	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和元年度文書管理関係	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	野辺山書庫：総75	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和元年度内部統制委員会	総務課長	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	総務 1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和元年度文書処理簿	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	野辺山書庫：総75	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和元年度機構長選考会議関係	総務課長	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	総務 2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和元年度機関長選考委員会	総務課長	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	総務 2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和元年度個人情報保護関係・情報公開関係	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	野辺山書庫：総75	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和元年度公印使用簿	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	野辺山書庫：総78	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和元年度金庫保管関係	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	野辺山書庫：総78	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和元年度各種照会・回答・通知	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	野辺山書庫：総79	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和元年度各種照会・回答・通知(文科省)	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	野辺山書庫：総79	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和元年度慶弔関係	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	総務 3	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和元年度タスクン関係	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	野辺山書庫：総77	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和元年度書留受領簿	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	野辺山書庫：総77	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和元年度郵便切手受払簿	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	野辺山書庫：総77	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和元年度機構外関係者に対する情報提供	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	野辺山書庫：総77	総務課長	廃棄 分冊(1~2)
事務局	総務課	総務	令和元年度内部監査関係	総務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	野辺山書庫：総73(封筒)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和元年度監事関係	総務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	野辺山書庫：総73(封筒)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和元年度機構長会議関係	総務課長	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	野辺山書庫：総74(封筒)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和元年度経営協議会	総務課長	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	野辺山書庫：総76	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和元年度教育研究評議会	総務課長	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	野辺山書庫：総76	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和元年度規則制定改廃等関係	総務課長	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	野辺山書庫：総76	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和2年度新型コロナウイルス感染症関係	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	電子	共有サーバ・(総務係)	総務課長	移管
事務局	総務課	総務	令和2年度役員会・機構会議	総務課長	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	電子	共有サーバ	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和2年度法文書ファイル管理簿・移管・廃棄簿(令和元年度分)	総務課長	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	電子	共有サーバ・(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和2年度文書処理簿	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	総務 1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和2年度開示請求関係	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	総務 1	総務課長	廃棄

機関名+A・X	大分類	中分類	法人文書ファイル名	作成者・取得者	作成・取得年度等	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満備考
事務局	総務課	総務	令和2年度法律相談（弁護士）関係	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	総務 1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和2年度文書管理関係	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	総務 1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和2年度個人情報保護関係	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	総務 1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和2年度情報公開法関係	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	総務 1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和2年度機構長選考会議関係	総務課長	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	総務 2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和2年度機構長選考委員会	総務課長	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	総務 2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和2年度各種照会・回答・通知・その他	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	総務 3	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和2年度各種照会・回答・通知（文科省）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	総務 3	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和2年度慶弔関係	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	総務 3	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和2年度内部監査関係	総務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	総務 8	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和2年度監事関係	総務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	総務 8	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和2年度機構長会議関係	総務課長	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	総務 8	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和2年度経営協議会	総務課長	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	総務 8	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和2年度教育研究評議会	総務課長	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	総務 8	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和2年度規則制定改廃等関係	総務課長	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	総務 8	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和3年度郵便切手受払簿	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	電子	共有サーバ・（総務係）	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和3年度新型コロナウイルス感染症関係	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	電子	共有サーバ・（総務係）	総務課長	移管
事務局	総務課	総務	令和3年度役員会・機構会議	総務課長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	電子	共有サーバ・（総務係）	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和3年度法人文書ファイル管理簿・移管・廃棄簿（令和2年度分）	総務課長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	電子	共有サーバ・（総務係）	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和3年度開示請求関係	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	総務 1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和3年度法律相談（弁護士）関係	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	総務 1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和3年度文書管理関係	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	総務 1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和3年度個人情報保護関係	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	総務 1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和3年度情報公開法関係	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	総務 1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和3年度機構長選考会議関係	総務課長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	総務 2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和3年度機構長選考委員会	総務課長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	総務 2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和3年度公印使用簿	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	総務 3	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和3年度各種照会・回答・通知（文科省）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	総務 3	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和3年度各種照会・回答・通知・その他	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	総務 3	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和3年度金庫保管関係	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	総務 3	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和3年度タクシー関係	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	総務 3	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和3年度経営協議会	総務課長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	総務 8	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和3年度教育研究評議会	総務課長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	総務 8	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和3年度規則制定改廃等関係	総務課長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	総務 8	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和3年度内部監査関係	総務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	総務 8	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和3年度監事関係	総務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	総務 8	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和3年度宅急便依頼主控え	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	総務 3	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和3年度慶弔関係	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	総務 3	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度郵便切手受払簿	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共有サーバ・（事務局協同）	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度交通系ICカード（PASUMO）管理簿	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共有サーバ・（総務係）	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度新型コロナウイルス感染症関係	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共有サーバ・（総務係）	総務課長	移管
事務局	総務課	総務	令和4年度（令和3年度分）役員会・機構会議	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	電子	共有サーバ・（総務係）	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度法人文書ファイル管理簿・移管・廃棄簿（令和2・3年度分）	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	電子	共有サーバ・（総務係）	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度法律相談（弁護士）関係	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	総務 1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度法律相談（弁護士）関係	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共有サーバ・（総務係）	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度文書管理関係	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共有サーバ・（総務係）	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度個人情報保護関係	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	総務 1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度個人情報保護関係	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共有サーバ・（総務係）	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度情報公開法関係	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共有サーバ・（総務係）	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度機構長選考委員会	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	総務 2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度機構長選考委員会	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	電子	共有サーバ・（総務係）	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度公印使用簿	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	総務 3	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度公印使用簿	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共有サーバ・（総務係）	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度公印簿・公印関係	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	総務 2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度公印簿・公印関係	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	電子	共有サーバ・（総務係）	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度各種照会・回答・通知（文科省）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共有サーバ・（総務係）	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度各種照会・回答・通知・その他	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共有サーバ・（総務係）	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度金庫保管関係	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共有サーバ・（総務係）	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度機構外関係者に対する情報提供	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	総務 6	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度タクシー関係	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	総務 3	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度タクシー関係	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共有サーバ・（総務係）	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度経営協議会	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	総務 8	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度経営協議会	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	電子	共有サーバ・（総務係）	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度教育研究評議会	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	総務 8	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度教育研究評議会	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	電子	共有サーバ・（総務係）	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度機構長会議関係	総務課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	電子	共有サーバ・（総務係）	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度規則制定改廃等関係	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	総務 8	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度規則制定改廃等関係	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	電子	共有サーバ・（総務係）	総務課長	廃棄

常用「公印簿」ファイル内

機関名+A:X	大分類	中分類	法人文書ファイル名	作成者・取得者	作成・取得年度等	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満備考
事務局	総務課	総務	令和4年度内部監査関係	総務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	電子	共有サーバー(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度監事関係	総務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	電子	共有サーバー(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度宅急便依頼主控え	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	総務3	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度慶申関係	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	総務3	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度機構長交代挨拶状	総務課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	総務2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和4年度各種職員録関係	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	電子	共有サーバー(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和5年度郵便切手受払簿	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバー(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和5年度文書管理関係	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバー(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和5年度役員会・機構会議	総務課長	2023	2024/4/1	30年	2054/3/31	電子	共有サーバー(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和5年度法人文書ファイル管理簿・移管・廃棄簿(令和4年度分)	総務課長	2023	2024/4/1	30年	2054/3/31	電子	共有サーバー(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和5年度法律相談(弁護士)関係	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバー(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和5年度個人情報保護関係	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバー(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和5年度情報公開法関係	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバー(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和5年度機関長選考委員会	総務課長	2023	2024/4/1	30年	2054/3/31	電子	共有サーバー(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和5年度公印使用簿	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	総務3	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和5年度公印使用簿	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバー(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和5年度公印簿・公印関係	総務課長	2023	2024/4/1	30年	2054/3/31	電子	共有サーバー(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和5年度各種照会・回答・通知(文科省)	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバー(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和5年度各種照会・回答・通知、その他	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバー(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和5年度金庫管守関係	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバー(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和5年度書留受領簿	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバー(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和5年度タクシー関係	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバー(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和5年度経営協議会	総務課長	2023	2024/4/1	30年	2054/3/31	電子	共有サーバー(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和5年度教育研究評議会	総務課長	2023	2024/4/1	30年	2054/3/31	電子	共有サーバー(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和5年度規則制定改廃等関係	総務課長	2023	2024/4/1	30年	2054/3/31	電子	共有サーバー(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和5年度内部監査関係	総務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	電子	共有サーバー(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和5年度監事関係	総務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	電子	共有サーバー(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和5年度宅急便依頼主控え	総務課長	2023	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	総務3	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和5年度慶申関係	総務課長	2023	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	総務3	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和5年度各種職員録関係	総務課長	2023	2024/4/1	3年	2027/3/31	電子	共有サーバー(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	組織運営に関する懇談会関係(平成17年度)	企画連携課企画連携係	2005	2006/4/1	無期限		紙	企画評価3	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	組織運営に関する懇談会関係(平成18年度)	企画連携課企画連携係	2006	2007/4/1	無期限		紙	企画評価3	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	第二期中期目標及び中期計画等検討委員会(平成20～21年度)	総務課長	2009	2010/4/1	無期限		紙	企画評価4	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	評価に関するタスクフォース関係(平成16年度)	総務課企画係	2004	2005/4/1	無期限		紙	野辺山	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	評価に関するタスクフォース関係(平成17年度)	企画連携課企画連携係	2005	2006/4/1	無期限		紙	野辺山	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	評価に関するタスクフォース関係(平成18年度)	企画連携課企画連携係	2006	2007/4/1	無期限		紙	野辺山	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	評価に関するタスクフォース関係(平成19年度)	企画連携課企画連携係	2007	2008/4/1	無期限		紙	野辺山	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	評価に関するタスクフォース関係(平成20年度)	企画連携課企画連携係	2008	2009/4/1	無期限		紙	野辺山	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	評価に関するタスクフォース関係(平成21年度)	企画連携課企画連携係	2009	2010/4/1	無期限		紙	野辺山	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	評価に関するタスクフォース関係(平成22年度)	企画連携課長	2010	2011/4/1	無期限		紙	企画評価5	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	評価に関するタスクフォース関係(平成23年度)	企画連携課長	2011	2012/4/1	無期限		紙	企画評価5	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	評価に関するタスクフォース関係(平成24年度)	企画連携課長	2012	2013/4/1	無期限		紙	企画評価5	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	評価に関するタスクフォース関係(平成25年度)	企画連携課長	2013	2014/4/1	無期限		紙	企画評価5	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	評価に関するタスクフォース関係(平成26年度)	企画連携課長	2014	2015/4/1	無期限		紙	企画評価5	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	評価に関するタスクフォース関係(平成27年度)	企画連携課長	2015	2016/4/1	無期限		紙	企画評価5	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	評価に関するタスクフォース関係(平成28年度)	企画連携課長	2016	2017/4/1	無期限		紙	企画評価4	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	評価に関するタスクフォース関係(平成29年度)	企画連携課長	2017	2018/4/1	無期限		紙	企画評価4	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	評価に関するタスクフォース関係(平成30年度)	企画連携課長	2018	2019/4/1	無期限		紙	企画評価4	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	評価に関するタスクフォース関係(令和元年度)	企画連携課長	2019	2020/4/1	無期限		紙	企画評価4	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	評価に関するタスクフォース関係(令和2年度)	企画連携課長	2020	2021/4/1	無期限		紙	企画評価1	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	評価に関するタスクフォース関係(令和3年度)	企画連携課長	2021	2022/4/1	無期限		紙	企画評価1	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	評価に関するタスクフォース関係(令和4年度)	企画連携課長	2022	2023/4/1	無期限		電子	共有サーバ	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	評価に関するタスクフォース関係(令和5年度)	総務課長	2023	2024/4/1	無期限		電子	共有サーバ	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	大学共同利用機関協議会評価検討委員会(平成16年度)	企画連携課企画連携係	2004	2005/4/1	無期限		紙	野辺山	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	大学共同利用機関協議会評価検討委員会(平成17年度)	企画連携課企画連携係	2005	2006/4/1	無期限		紙	野辺山	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	大学共同利用機関協議会評価検討委員会(平成18年度)	企画連携課企画連携係	2006	2007/4/1	無期限		紙	野辺山	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	大学共同利用機関協議会評価検討委員会(平成19年度)	企画連携課企画連携係	2007	2008/4/1	無期限		紙	野辺山	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	大学共同利用機関協議会評価検討委員会(平成21年度)	企画連携課企画連携係	2009	2010/4/1	無期限		紙	野辺山	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	大学共同利用機関協議会評価検討委員会(平成22年度)	企画連携課長	2010	2011/4/1	無期限		紙	企画評価3	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	大学共同利用機関協議会評価検討委員会(平成23年度)	企画連携課長	2011	2012/4/1	無期限		紙	企画評価3	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	大学共同利用機関協議会評価検討委員会(平成24年度)	企画連携課長	2012	2013/4/1	無期限		紙	企画評価3	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	大学共同利用機関協議会評価検討委員会(平成25年度)	企画連携課長	2013	2014/4/1	無期限		紙	企画評価3	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	大学共同利用機関協議会評価検討委員会(平成26年度)	企画連携課長	2014	2015/4/1	無期限		紙	企画評価3	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	大学共同利用機関協議会評価検討委員会(平成27年度)	企画連携課長	2015	2016/4/1	無期限		紙	企画評価3	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	大学共同利用機関協議会評価検討委員会(平成28年度)	企画連携課長	2016	2017/4/1	無期限		紙	企画評価3	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	大学共同利用機関協議会評価検討委員会(平成29年度)	企画連携課長	2017	2018/4/1	無期限		紙	企画評価1	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	大学共同利用機関協議会評価検討委員会(平成30年度)	企画連携課長	2018	2019/4/1	無期限		紙	企画評価1	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	大学共同利用機関協議会評価検討委員会(令和元年度)	企画連携課長	2019	2020/4/1	無期限		紙	企画評価1	総務課長	移管



機関名+A:X	大分類	中分類	法人文書ファイル名	作成者・取得者	作成・取得年度等	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満備考
事務局	総務課	企画評価	広報関係(2019年度)	企画連携課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	企画評価2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	広報関係(2020年度)	企画連携課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	企画評価2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	広報関係(2021年度)	企画連携課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	企画評価2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	広報関係(2022年度)	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	企画評価2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	広報関係(2022年度)	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共有サーバ	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	広報関係(2023年度)	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバ	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	機構シンポジウム関係(2019年度)	企画連携課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	企画評価2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	機構シンポジウム関係(2020年度)	企画連携課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	企画評価2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	機構シンポジウム関係(2021年度)	企画連携課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	企画評価2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	機構シンポジウム関係(2022年度)	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	企画評価2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	機構シンポジウム関係(2022年度)	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共有サーバ	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	機構シンポジウム関係(2023年度)	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバ	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	機構ホームページ関係(令和元年度)	企画連携課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	企画評価2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	報道発表等事前連絡表(2019年度)	企画連携課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	企画評価5	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	報道発表等事前連絡表(2020年度)	企画連携課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	企画評価5	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	報道発表等事前連絡表(2023年度)	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバ	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	若手研究者賞授賞式及び記念講演(2019年度)	企画連携課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	企画評価2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	若手研究者賞授賞式及び記念講演(2020年度)	企画連携課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	企画評価2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	若手研究者賞授賞式及び記念講演(2021年度)	企画連携課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	企画評価2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	若手研究者賞授賞式及び記念講演(2022年度)	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	企画評価2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	若手研究者賞授賞式及び記念講演(2023年度)	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバ	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	新分野創成若手研究者支援委員会(2019年度)	企画連携課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	企画評価2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	新分野創成若手研究者支援委員会(2020年度)	企画連携課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	企画評価2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	新分野創成若手研究者支援委員会(2021年度)	企画連携課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	企画評価2	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	新分野創成若手研究者支援委員会(2022年度)	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共有サーバ	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	新分野創成若手研究者支援委員会(2023年度)	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバ	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	通知・通達(平成28年度)	企画連携課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	企画評価3	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	通知・通達(平成29年度)	企画連携課長	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	企画評価3	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	通知・通達(平成30年度)	企画連携課長	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	企画評価1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	通知・通達(令和元年度)	企画連携課長	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	企画評価1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	規則制定等(平成28年度)	企画連携課長	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	企画評価3	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	規則制定等(平成29年度)	企画連携課長	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	企画評価1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	規則制定等(平成30年度)	企画連携課長	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	企画評価1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	規則制定等(令和元年度)	企画連携課長	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	企画評価1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	規則制定等(令和2年度)	企画連携課長	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	企画評価1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	規則制定等(令和3年度)	企画連携課長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	企画評価1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	規則制定等(令和4年度)	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	電子	共有サーバ	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	雑件(令和3年度)	企画連携課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	企画評価1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	情報関係(令和元年度)	企画連携課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	企画評価1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	情報関係(令和元年度) 機密性3	企画連携課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	企画評価1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	情報関係(令和2年度) 機密性2	企画連携課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	企画評価1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	情報関係(令和3年度) 機密性2	企画連携課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	企画評価1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	情報関係(令和4年度) 機密性2	企画連携課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共有サーバ	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	情報関係(令和5年度) 機密性2	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバ	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	情報セキュリティ委員会・情報化推進委員会(令和元年度)	企画連携課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	企画評価1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	情報セキュリティ委員会・情報化推進委員会(令和2年度) 機密性2	企画連携課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	企画評価1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	情報セキュリティ委員会・情報化推進委員会(令和3年度)	企画連携課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	企画評価1	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	情報セキュリティ委員会・情報化推進委員会(令和4年度) 機密性2	企画連携課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共有サーバ	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	情報セキュリティ委員会・情報化推進委員会(令和5年度) 機密性2	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバ	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和6年度機関長選考委員会	総務課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	電子	共有サーバ(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和6年度教育研究評議会	総務課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	電子	共有サーバ(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和6年度経営協議会	総務課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	電子	共有サーバ(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和6年度役員会・機構会議	総務課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	電子	共有サーバ(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和6年度監事関係	総務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	電子	共有サーバ(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和6年度内部監査関係	総務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	電子	共有サーバ(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和6年度公印使用簿	総務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	紙	総務3	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和6年度公印使用簿	総務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和6年度公印簿・公印関係	総務課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	電子	共有サーバ(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和6年度個人情報保護関係	総務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和6年度情報公開法関係	総務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和6年度タクシー関係	総務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和6年度各種職員録関係	総務課長	2024	2025/4/1	3年	2028/3/31	電子	共有サーバ(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和6年度金庫保管関係	総務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和6年度慶弔関係	総務課長	2024	2025/4/1	3年	2028/3/31	紙	総務3	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和6年度各種附会・回答・通知(文科省)	総務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和6年度各種附会・回答・通知・その他	総務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和6年度文書管理関係	総務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ(総務係)	総務課長	廃棄

機関名+A:X	大分類	中分類	法人文書ファイル名	作成者・取得者	作成・取得年度等	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満備考
事務局	総務課	総務	令和6年度法人文書ファイル管理簿・移管・廃棄簿(令和5年度分)	総務課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	電子	共有サーバ・(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和6年度規則制定改廃等関係	総務課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	電子	共有サーバ・(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和6年度法律相談(弁護士)関係	総務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ・(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和6年度書留受領簿	総務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ・(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和6年度宅急便依頼主控え	総務課長	2024	2025/4/1	3年	2028/3/31	紙	総務3	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和6年度郵便切手受払簿	総務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ・(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	総務	令和6年度交通系ICカード(PASUMO)管理簿	総務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ・(総務係)	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	広報委員会(令和6年度)	総務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	情報セキュリティ委員会・情報化推進委員会(令和6年度)機密性2	総務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	評価に関するタスクフォース関係(令和6年度)	総務課長	2024	2025/4/1	無期限		電子	共有サーバ	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	機構シンポジウム関係(2024年度)	総務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	広報関係(2024年度)	総務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	報道発表等事前連絡表(2024年度)	総務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	情報関係(令和6年度) 機密性2	総務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	評価関係(令和6年度)	総務課長	2024	2025/4/1	無期限		電子	共有サーバ	総務課長	移管
事務局	総務課	企画評価	若手研究者賞授賞式及び記念講演(2024年度)	総務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	総務課長	廃棄
事務局	総務課	企画評価	新分野創成若手研究者支援委員会(2024年度)	総務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	総務課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	自然科学共同利用・共同研究統括システム(NOUS)	研究協力課長	2017		常用		電子	NOUSサーバパー	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	安全保障輸出関係(平成29年度)	研究協力課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	国際企画1	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	安全保障輸出関係(平成30年度)	研究協力課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	国際企画1	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	安全保障輸出関係(令和元年度)	研究協力課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	国際企画1	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	安全保障輸出関係(令和2年度)	研究協力課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	国際企画1	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	安全保障輸出関係(令和3年度)	研究協力課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	国際企画1	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	安全保障輸出関係(令和4年度)	研究協力課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	国際企画1	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	安全保障輸出関係(令和4年度)	研究協力課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	電子	共有サーバ	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	安全保障輸出関係(令和4年度)	研究協力課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	紙	共有サーバ	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	異分野融合・新分野創成委員会(令和元年度)	企画連携課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	研究支援4 0	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	異分野融合・新分野創成委員会(令和2年度)	企画連携課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	研究支援4 0	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	異分野融合・新分野創成委員会(令和3年度)	企画連携課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	研究支援4 0	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	異分野融合・新分野創成委員会(令和4年度)	企画連携課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	研究支援4 0	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	総合研究大学院大学関係(令和元年度)	企画連携課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	研究支援5	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	総合研究大学院大学関係(令和2年度)	企画連携課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	研究支援5	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	総合研究大学院大学運営会議資料(令和元年度)	企画連携課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	研究支援5	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	総合研究大学院大学運営会議資料(令和2年度)	企画連携課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	研究支援5	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	大学院教育関係(令和3年度)	企画連携課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	研究支援5	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	大学院教育関係(令和4年度)	企画連携課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共有サーバ	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	大学院教育関係(令和5年度)	企画連携課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバ	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	産学官連携関係(令和元年度)	企画連携課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	研究支援6	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	産学官連携関係(令和2年度)	企画連携課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	研究支援6	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	産学官連携関係(令和3年度)	企画連携課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	研究支援6	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	産学官連携関係(令和4年度)	企画連携課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	研究支援6	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	産学官連携関係(令和4年度)	企画連携課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共有サーバ	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	産学官連携関係(令和5年度)	企画連携課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバ	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	知的財産委員会(平成16年度)	企画連携課研究活動支援係	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	研究支援1 9	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	知的財産委員会(平成17年度)	企画連携課研究活動支援係	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	研究支援1 9	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	知的財産委員会(平成18年度)	企画連携課研究活動支援係	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	研究支援1 9	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	知的財産委員会(平成19年度)	企画連携課研究活動支援係	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	研究支援1 9	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	知的財産委員会(平成20年度)	企画連携課研究活動支援係	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	研究支援2 9	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	知的財産委員会(平成21年度)	企画連携課研究活動支援係	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	研究支援2 9	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	知的財産委員会(平成22年度)	企画連携課長	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	研究支援2 9	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	知的財産委員会(平成23年度)	企画連携課長	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	研究支援2 9	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	知的財産委員会(平成24年度)	企画連携課長	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	研究支援2 9	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	知的財産委員会(平成25年度)	企画連携課長	2013	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	研究支援2 9	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	知的財産委員会(平成26年度)	企画連携課長	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	研究支援2 9	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	知的財産委員会(平成27年度)	企画連携課長	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	研究支援2 9	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	知的財産委員会(平成28年度)	企画連携課長	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	研究支援2 9	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	知的財産委員会(平成29年度)	企画連携課長	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	研究支援2 9	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	知的財産委員会(平成30年度)	企画連携課長	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	研究支援2 9	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	知的財産委員会(令和元年度)	企画連携課長	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	研究支援2 9	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	知的財産委員会(令和2年度)	企画連携課長	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	研究支援2 9	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	知的財産委員会(令和3年度)	企画連携課長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	研究支援2 9	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	知的財産委員会(令和4年度)	企画連携課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	研究支援2 9	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	知的財産委員会(令和4年度)	企画連携課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	電子	共有サーバ	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	知的財産委員会(令和5年度)	企画連携課長	2023	2024/4/1	30年	2054/3/31	紙	共有サーバ	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	特許を受ける権利の譲渡(譲渡証明書等)(平成16年度)	企画連携課研究活動支援係	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	研究支援6	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	特許を受ける権利の譲渡(譲渡証明書等)(平成17年度)	企画連携課研究活動支援係	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	研究支援6	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	特許を受ける権利の譲渡(譲渡証明書等)(平成18年度)	企画連携課研究活動支援係	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	研究支援6	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	特許を受ける権利の譲渡(譲渡証明書等)(平成19年度)	企画連携課研究活動支援係	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	研究支援6	研究協力課長	廃棄







機関名+A:X	大分類	中分類	法人文書ファイル名	作成者・取得者	作成・取得年度等	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満備考
事務局	研究協力課	国際企画	国際アソシエイト支払等（令和5年度）	研究協力課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	国際企画2-3	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	購入依頼書・旅費申請書（令和元年度）	企画連携課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	国際企画3-3	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	購入依頼書・旅費申請書（令和2年度）	企画連携課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	国際企画3-3	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	購入依頼書・旅費申請書（令和3年度）	企画連携課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	国際企画3-3	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	購入依頼書・旅費申請書（令和4年度）	企画連携課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	国際企画3-3	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	購入依頼書・旅費申請書（令和5年度）	研究協力課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	国際企画2-3	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	購入依頼書・旅費申請書（令和5年度）	研究協力課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバ	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	照会・その他（外部機関等）（令和元年度）	企画連携課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	国際企画1	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	照会・その他（外部機関等）（令和2年度）	企画連携課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	国際企画1	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	照会・その他（外部機関等）（令和3年度）	企画連携課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	国際企画1	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	照会・その他（外部機関等）（令和4年度）	企画連携課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	国際企画1	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	照会・その他（外部機関等）（令和4年度）	研究協力課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共有サーバ	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	照会・その他（外部機関等）（令和5年度）	研究協力課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	国際企画1	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	照会・その他（外部機関等）（令和5年度）	研究協力課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバ	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	NINS-DAAD国際研究者交流事業（令和元年度）	企画連携課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	国際企画1	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	NINS-DAAD国際研究者交流事業（令和2年度）	企画連携課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	国際企画1	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	NINS-DAAD国際研究者交流事業（令和3年度）	企画連携課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	国際企画1	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	NINS-DAAD国際研究者交流事業（令和4年度）	企画連携課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	国際企画1	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	NINS-DAAD国際研究者交流事業（令和4年度）	研究協力課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共有サーバ	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	NINS-DAAD国際研究者交流事業（令和5年度）	研究協力課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバ	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	大学院教育関係（令和6年度）	研究協力課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	産学官連携関係（令和6年度）	研究協力課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	実施補償金（令和6年度）	研究協力課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	紙	共有サーバ	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	承継補償金（令和6年度）	研究協力課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	紙	研究支援2-0	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	知的財産委員会（令和6年度）	研究協力課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	電子	共有サーバ	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	知的財産関係（令和6年度）	研究協力課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	特許を受ける権利の譲渡（譲渡証明書等）（令和6年度）	研究協力課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	紙	研究支援6	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	募集事業関連及び事務処理等（その他の法人）（令和6年度）	研究協力課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	募集事業関連及び事務処理等（日本学術振興会）（令和6年度）	研究協力課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	募集事業関連及び事務処理等（文部科学省）（令和6年度）	研究協力課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	調査・回答（令和6年度）	研究協力課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	NOUS関係（令和6年度）	研究協力課長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	電子	共有サーバ	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	ネットワーク型研究加速事業（令和6年度）	研究協力課長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	電子	共有サーバ	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	研究連携関係（令和6年度）	研究協力課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	研究活動上の不正行為に関する通報・調査関係（令和6年度）	研究協力課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	研究活動上の不正行為防止対策関係（令和6年度）	研究協力課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	研究支援	動物実験関係（令和6年度）	研究協力課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	国立大法法人等国際企画担当責任者等連絡協議会（令和6年度）	研究協力課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	NINS-DAAD国際研究者交流事業（令和6年度）	研究協力課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	国際交流関係（令和6年度）	研究協力課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	購入依頼書・旅費申請書（令和6年度）	研究協力課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	紙	国際企画2-3	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	購入依頼書・旅費申請書（令和6年度）	研究協力課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	国際アソシエイト支払等（令和6年度）	研究協力課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	紙	国際企画2-3	研究協力課長	廃棄
事務局	研究協力課	国際企画	照会・その他（外部機関等）（令和6年度）	研究協力課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	研究協力課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	平成16年度倫理関係	総務課職員係	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	野辺山書庫:94	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	平成16年度人事異動任免関係（委員等任任）	総務課人事係	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	野辺山書庫:人64	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	平成16年度人事異動任免関係（役員・職員）	総務課人事係	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	野辺山書庫:人64	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	平成16年度人事異動給与関係（昇給・昇給）	総務課人事係	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	野辺山書庫:人64	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	平成16年度諸手当認定簿関係	総務課人事係	2004	2005/4/1	5年	2010/3/31	紙	野辺山書庫:人14	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	平成16年度就業規則関係	総務課職員係	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	野辺山書庫:人64	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	平成17年度倫理関係	総務課職員係	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	野辺山書庫:94	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	平成17年度人事異動任免関係（委員等任任）	総務課人事係	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	野辺山書庫:人65	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	平成17年度人事異動任免関係（役員・職員）	総務課人事係	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	野辺山書庫:人65	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	平成17年度人事異動給与関係（昇給・昇給）	総務課人事係	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	野辺山書庫:人65	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	平成17年度諸手当認定簿関係	総務課人事係	2005	2006/4/1	5年	2011/3/31	紙	野辺山書庫:人14	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	平成17年度就業規則関係	総務課職員係	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	野辺山書庫:人65	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	平成18年度倫理関係	総務課職員係	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	野辺山書庫:94	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	平成18年度人事異動任免関係（委員等任任）	総務課人事係	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	野辺山書庫:人66	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	平成18年度人事異動任免関係（役員・職員）	総務課人事係	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	野辺山書庫:人66	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	平成18年度人事異動給与関係（昇給・昇給）	総務課人事係	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	野辺山書庫:人66	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	平成18年度諸手当認定簿関係	総務課人事係	2006	2007/4/1	5年	2012/3/31	紙	野辺山書庫:人66	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	平成18年度就業規則関係	総務課職員係	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	野辺山書庫:人66	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	平成18年度通知通達関係	総務課長	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	野辺山書庫:人66	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	平成19年度倫理関係	総務課職員係	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	野辺山書庫:94	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	平成19年度人事異動任免関係（委員等任任）	総務課人事係	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	野辺山書庫:人67	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	平成19年度人事異動任免関係（役員・職員）	総務課人事係	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	野辺山書庫:人67	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	平成19年度人事異動給与関係（昇給・昇給）	総務課人事係	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	野辺山書庫:人67	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	平成19年度諸手当認定簿関係	総務課人事係	2007	2008/4/1	5年	2013/3/31	紙	野辺山書庫:人15	人事労務課長	廃棄



機関名+A:X	大分類	中分類	法人文書ファイル名	作成者・取得者	作成・取得年度等	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間備考
事務局	人事労務課	労務	平成29年度通知通達関係	総務課長	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	野辺山書庫:労3	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	平成29年度諸手当認定簿関係	総務課長	2017	2018/4/1	5年	2023/3/31	紙	人事3	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	平成30年度永年勤続関係	総務課長	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	野辺山書庫:労9	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	平成30年度表彰関係綴	総務課長	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	野辺山書庫:労3	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	平成30年度倫理関係綴	総務課長	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	野辺山書庫:労3	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2018年度役員賠償責任保険	総務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	労務2	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	平成30年度通知通達関係	総務課長	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	野辺山書庫:労3	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	平成30年度諸手当認定簿関係	総務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	人事3	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和元年度永年勤続関係	総務課長	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	野辺山書庫:労8	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和元年度表彰関係綴	総務課長	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	野辺山書庫:労8	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和元年度文部科学大臣表彰	総務課長	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	野辺山書庫:労8	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2019年度倫理関係綴	総務課長	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	野辺山書庫:労8	人事労務課長	分冊2(1~2)
事務局	人事労務課	労務	令和元年度ハラスメント外部相談窓口関係	総務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	野辺山書庫:労2	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2019年度役員賠償責任保険	総務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	労務2	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2019年度通知通達関係	総務課長	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	野辺山書庫:労7	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和元年度諸手当認定簿関係	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	人事3	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和2年度育児支援制度・出張帯同支援制度関係	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	労務3	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和2年度男女共同参画推進関係	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	野辺山書庫:労1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和2年度ハラスメント外部相談窓口関係	総務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	野辺山書庫:労5	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2020年度役員賠償責任保険	総務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	労務2	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2020年度通知通達関係	総務課長	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	野辺山書庫:労7	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和2年度諸手当認定簿関係	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	人事3	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和3年度男女共同参画推進関係	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	野辺山書庫:労2	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2021年度倫理関係綴	総務課長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	労務3	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和3年度ハラスメント外部相談窓口関係	総務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	野辺山書庫:労6	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2021年度通知通達関係	総務課長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	野辺山書庫:労7	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和3年度諸手当認定簿関係	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	人事3	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和4年度叙位・叙勲関係	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	労務2	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和4年度表彰関係綴	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	労務3	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和4年度文部科学大臣表彰	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	労務3	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2022年度メンタルヘルスマファミリー・健康相談	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	労務2	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2022年度安全衛生管理関係	総務課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	労務3	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2022年度通知通達関係	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	野辺山書庫:労7	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和4年度諸手当認定簿関係	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	人事3	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和5年度休暇簿	人事労務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	労務2	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和5年度出勤簿	人事労務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	労務2	人事労務課長	分冊(1~2)
事務局	人事労務課	労務	令和5年度特別休暇関係	人事労務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	労務2	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和5年度人事異動任免関係(委員等任免)	人事労務課長	2023	2024/4/1	30年	2054/3/31	紙	人事1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和5年度諸手当認定簿関係	人事労務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	人事3	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和6年度育児支援制度・出張帯同支援制度関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子+紙	労務1、共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和6年度男女共同参画推進関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子+紙	労務1、共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和6年度勤務時間管理システム関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子+紙	労務4、共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和6年度勤務時間変更・調整	人事労務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子+紙	労務1、共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和6年度勤務時間報告書	人事労務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子+紙	労務1、共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和6年度出勤簿	人事労務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子+紙	労務1、共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和6年度特別休暇関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子+紙	労務1、共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和6年度兼業・兼職関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	3年	2028/3/31	電子+紙	労務1、共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和6年度永年勤続関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	電子+紙	労務1、共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和6年度謝辞表彰関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	電子	共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和6年度叙位・叙勲関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	電子+紙	労務1、共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和6年度表彰関係綴	人事労務課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	電子+紙	労務1、共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2024年度メンタルヘルスマファミリー・健康相談	人事労務課長	2024	2025/4/1	3年	2028/3/31	電子+紙	労務1、共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2024年度安全衛生管理関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	電子+紙	労務4、共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2024年度健康診断関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子+紙	労務1、共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和6年度ハラスメント外部相談窓口関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	電子+紙	労務1、共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2024年度役員賠償責任保険	人事労務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	電子+紙	労務1、共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2024年度研修・説明会	人事労務課長	2024	2025/4/1	3年	2028/3/31	電子+紙	労務4、共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2024年度労使協定	人事労務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子+紙	労務4	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和6年度照会・通知・回答	人事労務課長	2024	2025/4/1	3年	2028/3/31	電子+紙	労務4、共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2024年度保有個人情報情報の取扱いに係る業務の確認(実地検査)	人事労務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度人事異動任免関係(委員等任免)	人事労務課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	紙	人事1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度基準給与簿関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	紙	共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度諸手当認定簿関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	紙	人事3	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和元年度育児支援制度・出張帯同支援制度関係	人事労務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	野辺山書庫:総79	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和3年度育児支援制度・出張帯同支援制度関係	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	労務3	人事労務課長	分冊(1~2)
事務局	人事労務課	労務	令和4年度育児支援制度・出張帯同支援制度関係	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	労務1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和5年度育児支援制度・出張帯同支援制度関係	人事労務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	労務1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和元年度男女共同参画推進関係	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	野辺山書庫:総78	人事労務課長	廃棄

















機関名+A:X	大分類	中分類	法人文書ファイル名	作成者・取得者	作成・取得年度等	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満備考
事務局	人事労務課	労務	2021年度特殊検診結果	総務課長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	労務1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2022年度特殊検診結果	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	労務1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2023年度特殊検診結果	人事労務課長	2023	2024/4/1	30年	2054/3/31	紙	労務1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2021年度メンタルヘルスファミリー・健康相談	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	労務3	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2023年度メンタルヘルスファミリー・健康相談	人事労務課長	2023	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	労務1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	平成29年度ストレスチェック	総務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	労務2	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	平成30年度ストレスチェック	総務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	労務2	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2019年度ストレスチェック	総務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	労務2	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2020年度ストレスチェック	総務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	労務2	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2021年度ストレスチェック	総務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	労務2	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2022年度ストレスチェック	総務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	電子	共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2023年度ストレスチェック	人事労務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	電子	共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和4年度ハラスメント外部相談窓口関係	総務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	労務1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和5年度ハラスメント外部相談窓口関係	人事労務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	紙	労務1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2017年度国家公務員災害補償通知	総務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	労務1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2018年度国家公務員災害補償通知	総務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	労務1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2019年度国家公務員災害補償通知	総務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	労務1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2020年度国家公務員災害補償通知	総務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	労務1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2021年度国家公務員災害補償通知	総務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	労務1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2022年度国家公務員災害補償通知	総務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	労務1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2023年度国家公務員災害補償通知	人事労務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	紙	労務1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2021年度役員賠償責任保険	総務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	労務1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2022年度役員賠償責任保険	総務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	労務1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2023年度役員賠償責任保険	人事労務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	紙	労務1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2021年度研修・説明会	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	労務2	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2022年度研修・説明会	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	労務1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2022年度研修・説明会	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	電子	共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2023年度研修・説明会	人事労務課長	2023	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	労務4	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2023年度研修・説明会	人事労務課長	2023	2024/4/1	3年	2027/3/31	電子	共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2022年度懲戒関係	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	労務2	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2022年度懲戒関係	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	電子	共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2020年度労使協定	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	労務4	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2021年度労使協定	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	労務4	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2022年度労使協定	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	労務4	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2022年度労使協定	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2023年度労使協定	人事労務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	労務4	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2023年度労使協定	人事労務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	平成16年度通知到達関係	総務課長	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	野辺山書庫：職12-1.2	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	平成17年度通知到達関係	総務課長	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	野辺山書庫：職12-1.2	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	平成18年度通知到達関係	総務課長	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	野辺山書庫：職12-1.2	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	平成19年度通知到達関係	総務課長	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	野辺山書庫：職12-1.2	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	平成20年度通知到達関係	総務課長	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	野辺山書庫：職12-1.2	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	平成21年度通知到達関係	総務課長	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	野辺山書庫：職12-1.2	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	平成22年度通知到達関係	総務課長	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	野辺山書庫：職12-1.2	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	平成23年度通知到達関係	総務課長	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	野辺山書庫：職12-1.2	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	平成24年度通知到達関係	総務課長	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	野辺山書庫：職2043-1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	平成25年度通知到達関係	総務課長	2013	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	野辺山書庫：職2044-1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	平成26年度通知到達関係	総務課長	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	野辺山書庫：職2045-1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	平成27年度通知到達関係	総務課長	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	野辺山書庫：職2046-1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	平成28年度通知到達関係	総務課長	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	野辺山書庫：職2047-1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和5年度照会・通知・回答	人事労務課長	2023	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	労務4	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和5年度照会・通知・回答	人事労務課長	2023	2024/4/1	3年	2027/3/31	電子	共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2019年度保有個人情報取扱いに係る業務の確認（実地検査）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	労務2	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2020年度保有個人情報取扱いに係る業務の確認（実地検査）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	労務2	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2021年度保有個人情報取扱いに係る業務の確認（実地検査）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2022年度保有個人情報取扱いに係る業務の確認（実地検査）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2023年度保有個人情報取扱いに係る業務の確認（実地検査）	人事労務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	福利厚生	個人型確定拠出年金（事業所登録等）	総務課長	2016		期間経過後7年		紙	福利厚生12-4	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	福利厚生	平成30年度個人型確定拠出年金	総務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	福利厚生12-4	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	福利厚生	2019年度個人型確定拠出年金	総務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	福利厚生12-4	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	福利厚生	2020年度個人型確定拠出年金	総務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	福利厚生12-4	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	福利厚生	2021年度個人型確定拠出年金	総務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	福利厚生12-4	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	福利厚生	2022年度個人型確定拠出年金	総務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	福利厚生12-4	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	福利厚生	2023年度個人型確定拠出年金	人事労務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	紙	福利厚生12-4	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和6年度休暇簿	人事労務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	紙	労務1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和6年度文部科学大臣表彰	人事労務課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	電子	共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	令和6年度名誉教授関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	電子	共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2024年度事務職員の人事評価	人事労務課長	2024	2025/4/1	3年	2028/3/31	電子	共有サーバ	人事労務課長	廃棄

機関名+A:X	大分類	中分類	法人文書ファイル名	作成者・取得者	作成・取得年度等	起草日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満備考
事務局	人事労務課	労務	2024年度倫理関係綴	人事労務課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	電子	共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2024年度ストレスチェック	人事労務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	電子	共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2024年度特殊検診結果	人事労務課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	紙	労務1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	労務	2024年度国家公務員災害補償通知	人事労務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	紙	労務1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度人事関係諸会議	人事労務課長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	紙	人事1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度割愛関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	紙	人事1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度身上調書関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	紙	人事1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度人事異動任免関係(委員等任免)	人事労務課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	電子	共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度人事異動任免関係(特定・短時間契約職員)	人事労務課長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	紙	人事1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度人事異動任免関係(役員・職員)	人事労務課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	紙	人事1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度職員面接試験関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	紙	人事1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年給与支給報告書・源泉徴収票	人事労務課長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	紙	人事5	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度給与等の支給について	人事労務課長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	紙	人事3	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度住民税特別徴収税額通知書	人事労務課長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	紙	人事3	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度職員別給与簿関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	電子	共有サーバ	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度人事異動給与関係(昇級・昇給)	人事労務課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	紙	人事1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度租税条約関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	紙	人事3	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度特別徴収・給与支払報告関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	紙	人事2	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度年末調整関係綴	人事労務課長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	紙	人事2	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度諸手当現況届関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	紙	人事2	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度控除額明細書関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	紙	人事3	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度残高報告書関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	紙	人事3	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度申告書・変更届・請求書関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	紙	人事3	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度国立大学法人に措置した退職金相当額の運営費交付金の積算方法等	人事労務課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	紙	人事6	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度退職手当	人事労務課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	紙	人事6	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度就業規則関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	紙	人事6	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度各種証明書関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	3年	2028/3/31	紙	人事1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度雇用保険申請書関係(育児給付金申請書等)	人事労務課長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	紙	人事1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度雇用保険登録・適用関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	紙	人事1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度社会保険登録・適用関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	紙	人事1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度出向者懇談会関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	3年	2028/3/31	紙	人事1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度障害者雇用関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	紙	人事2	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度団体生命保険関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	紙	人事1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度調査関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	紙	人事2	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度通知通達関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	紙	人事1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度年俸導引促進進費関係	人事労務課長	2024	2025/4/1	30年	2055/3/31	紙	人事1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	人事給与	令和6年度役職員の報酬・給与等	人事労務課長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	紙	人事1	人事労務課長	廃棄
事務局	人事労務課	福利厚生	2024年度個人型確定拠出年金	人事労務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	紙	福利厚生12-4	人事労務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	契約(一般)(平成29年度)	財務課長	2017		期間経過後7年		紙	野辺山書庫:契2024-2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	契約(財務会計システム)(平成29年度)	財務課長	2017		期間経過後7年		紙	野辺山書庫:契2024-2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	競争的資金等の不正使用防止委員会(平成29年度)	財務課長	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	公的研究費の不正使用防止に関するコンプライアンス研修誓約書(平成29年度)	財務課長	2018	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	官公需関係(平成30年度)	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	野辺山書庫:契2024-1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	契約関係(平成30年度)	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	野辺山書庫:契2024-1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	公的研究費の不正使用防止に関するコンプライアンス研修誓約書(平成30年度)	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	競争的資金等の不正使用防止委員会(平成30年度)	財務課長	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	監査法人関係(平成30年度)	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	野辺山書庫:財2024-1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	公的研究費の不正使用防止に関するコンプライアンス研修誓約書(平成30年度)	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2018年度 伊根実験室とりこわし工事	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	施設3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	新分野創成センター不正使用防止委員会関係(2019年度)	財務課長	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	公的研究費の不正使用防止に関するコンプライアンス研修誓約書(2019年度)	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	競争的資金等の不正使用防止委員会(2019年度)	財務課長	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	総合計残高試算表 2019年度	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	野辺山書庫:財2023-2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	公的研究費の不正使用防止に関するコンプライアンス研修誓約書(2019年度)	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2019年度 伊根実験室とりこわし工事	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	施設3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	競争的資金等の不正使用防止委員会(2020年度)	財務課長	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	総合計残高試算表 2020年度	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	野辺山書庫:財2024-2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	決算書類(2019年度)	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	野辺山書庫:財2024-2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	予算関係(2020年度)	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	野辺山書庫:財2024-3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	振込相戻・変更依頼書 2020年度	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	野辺山書庫:経2024-1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	2021年度購買(運営費交付金)	財務課長	2021	2022/6/1	7年	2029/5/31	紙	野辺山書庫:契2024-8①②③④⑤	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	2021年度購買(研究力強化補助金)	財務課長	2021	2022/6/1	7年	2029/5/31	紙	野辺山書庫:契2024-6	財務課長	廃棄

機関名+A・X	大分類	中分類	法人文書ファイル名	作成者・取得者	作成・取得年度等	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満備考
事務局	財務課	契約	2021年度購買・謝金（新分野創成センター）	財務課長	2021	2022/6/1	7年	2029/5/31	紙	野辺山書庫：契2024-3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	2021年度購買・謝金・旅費（URA関係伝票）	財務課長	2021	2022/6/1	7年	2029/5/31	紙	野辺山書庫：契2024-7	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	2021年度購買・謝金・旅費（受託研究費）	財務課長	2021	期間経過後7年			紙	野辺山書庫：契2024-4	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後7年
事務局	財務課	契約	2021年度謝金（運営費交付金）	財務課長	2021	2022/6/1	7年	2029/5/31	紙	野辺山書庫：契2024-7	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	2021年度旅費関係（運営費交付金・補助金）	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	野辺山書庫：契2024-5	財務課長	廃棄 分冊2
事務局	財務課	契約	2021年度旅費関係（新分野創成センター）	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	野辺山書庫：契2024-3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	月次処理 2021年度	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	野辺山書庫：財2024-4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	給与・賞与 関連資料・送信データ 2021年度	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	野辺山書庫：経2024-2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	支払伺	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	野辺山書庫：経2024-2	財務課長	廃棄 分冊2
事務局	財務課	経理	支払伺 2021年度	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	野辺山書庫：経2024-3	財務課長	廃棄 分冊2
事務局	財務課	経理	振込相戻・変更依頼書 2021年度	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	野辺山書庫：経2024-3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	その他 2021年度	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	野辺山書庫：経2024-10	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	外国送金 2021年度	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	野辺山書庫：経2024-4	財務課長	廃棄 分冊4
事務局	財務課	経理	給与関係 2021年度	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	野辺山書庫：経2024-5,6	財務課長	廃棄 分冊8
事務局	財務課	経理	口座引落 2021年度	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	野辺山書庫：経2024-7,8,9	財務課長	廃棄 分冊10
事務局	財務課	経理	資金移動 2021年度	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	野辺山書庫：経2024-9	財務課長	廃棄 分冊2
事務局	財務課	経理	資金運用 2021年度	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	野辺山書庫：経2024-10	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	退職給付伝票 2021年度	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	野辺山書庫：経2024-10	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	入金（科研費） 2021年度	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	野辺山書庫：経2024-10	財務課長	廃棄 分冊2
事務局	財務課	経理	納付書払 2021年度	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	野辺山書庫：経2024-11	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	未収金・入金 2021年度	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	野辺山書庫：経2024-11	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	未払金・出金 2021年度	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	野辺山書庫：経2024-11	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	運営費交付金・総研大運営費請求関係 2021年度	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	野辺山書庫：経2024-3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	都道府県民税・市町村民税 2021年度	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	野辺山書庫：経2024-3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	2022年度購買（運営費交付金）	財務課長	2022	2023/6/1	7年	2030/5/31	紙	野辺山書庫：契2025-7①②③④	財務課長	廃棄 分冊13
事務局	財務課	契約	2022年度購買（研究力強化補助金）	財務課長	2022	2023/6/1	7年	2030/5/31	紙	野辺山書庫：契2025-4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	2022年度購買・謝金（新分野創成センター）	財務課長	2022	2023/6/1	7年	2030/5/31	紙	野辺山書庫：契2025-1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	2022年度購買・謝金・旅費（URA関係伝票）	財務課長	2022	2023/6/1	7年	2030/5/31	紙	野辺山書庫：契2025-1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	2022年度購買・謝金・旅費（科研費）	財務課長	2022	2025/6/1	期間経過後7年		紙	野辺山書庫：契2025-2	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後7年
事務局	財務課	契約	2022年度購買・謝金・旅費（受託研究費）	財務課長	2022	期間経過後7年			紙	野辺山書庫：契2025-3	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後7年
事務局	財務課	契約	2022年度謝金（運営費交付金）	財務課長	2022	2023/6/1	7年	2030/5/31	紙	野辺山書庫：契2025-6	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	2022年度旅費関係（運営費交付金・補助金）	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	野辺山書庫：契2025-5①②	財務課長	廃棄 分冊3
事務局	財務課	契約	2022年度旅費関係（新分野創成センター）	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	野辺山書庫：契2025-1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	財務関係（発令関係） 2022年度	財務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	財務関係（発令関係） 2022年度	財務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	給与・賞与 関連資料・送信データ 2022年度	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	野辺山書庫：経2025-5	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	支払伺 2022年度	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	野辺山書庫：経2025-5,6	財務課長	廃棄 分冊2
事務局	財務課	経理	振込相戻・変更依頼書 2022年度	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	野辺山書庫：経2025-6	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	その他 2022年度	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	野辺山書庫：経2025-3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	外国送金 2022年度	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	野辺山書庫：経2025-7	財務課長	廃棄 分冊4
事務局	財務課	経理	給与関係 2022年度	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	野辺山書庫：経2025-8,9	財務課長	廃棄 分冊8
事務局	財務課	経理	口座引落 2022年度	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	野辺山書庫：経2025-1,2	財務課長	廃棄 分冊11
事務局	財務課	経理	資金移動 2022年度	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	野辺山書庫：経2025-3	財務課長	廃棄 分冊2
事務局	財務課	経理	資金運用 2022年度	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	野辺山書庫：経2025-3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	退職給付伝票 2022年度	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	野辺山書庫：経2025-3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	入金・出金（科研費） 2022年度	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	野辺山書庫：経2025-4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	納付書払 2022年度	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	野辺山書庫：経2025-4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	未収金・入金 2022年度	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	野辺山書庫：経2025-4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	未払金・出金 2022年度	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	野辺山書庫：経2025-4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	運営費交付金・総研大運営費請求関係 2022年度	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	野辺山書庫：経2025-9	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	都道府県民税・市町村民税 2022年度	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	野辺山書庫：経2025-6	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	財務関係（発令関係） 2023年度	財務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	乗鞍観測所とりこわし工事	財務課長	2023	期間経過後7年			紙	施設5	財務課長	廃棄 保存期間：期間経過後7年
事務局	財務課	経理	給与・賞与 関連資料・送信データ 2023年度	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	紙	FB端末室	財務課長	廃棄 分冊2
事務局	財務課	経理	支払伺 2023年度	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	紙	FB端末室	財務課長	廃棄 分冊3
事務局	財務課	経理	振込依頼書・債主登録依頼書 2023年度	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	紙	FB端末室	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	振込相戻・変更依頼書 2023年度	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	紙	FB端末室	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	外国送金 2023年度	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	紙	FB端末室	財務課長	廃棄 分冊5
事務局	財務課	経理	寄附金 2023年度	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	紙	FB端末室	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	給与関係 2023年度	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	紙	FB端末室	財務課長	廃棄 分冊7
事務局	財務課	経理	決算関係 2023年度	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	紙	FB端末室	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	口座引落 2023年度	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	紙	FB端末室	財務課長	廃棄 分冊11
事務局	財務課	経理	資金移動 2023年度	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	紙	FB端末室	財務課長	廃棄 分冊2
事務局	財務課	経理	資金運用 2023年度	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	紙	FB端末室	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	退職給付伝票 2023年度	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	紙	FB端末室	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	入金・出金（科研費） 2023年度	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	紙	FB端末室	財務課長	廃棄 分冊2
事務局	財務課	経理	納付書払 2023年度	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	紙	FB端末室	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	未収金・入金 2023年度	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	紙	FB端末室	財務課長	廃棄

機関名+A:X	大分類	中分類	法人文書ファイル名	作成者・取得者	作成・取得年度等	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間備考
事務局	財務課	経理	未払金・出金 2023年度	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	紙	FB端末室	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	源泉関係 2023年度	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	紙	FB端末室	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	2024年度購買・謝金・旅費（寄付金）	財務課長	2024	2025/6/1	7年	2032/5/31	紙	契約5	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	2024年度購買・謝金・旅費（委託研究費）	財務課長	2024		期間経過後7年		紙	契約5	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	2024年度購買・旅費（オープンアクセス加速化事業補助金）	財務課長	2024	2025/6/1	7年	2032/5/31	紙	契約5	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	財務関係（発令関係） 2024年度	財務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2024年度 減損会計及び貸費等不動産の時価開示	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2024年度 資産関係	財務課長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2024年度 資産除去債務関係	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2024年度 特定償却資産関係・特定の除去費用関係	財務課長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2024年度 宿舍関係	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2024年度 国立大学法人総合損害保険	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	紙	資産管理3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2024年度 自動車保険関係	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	紙	資産管理3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	支払何 2024年度	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	紙	経理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	振込依頼書・債主登録依頼書 2024年度	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	紙	経理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	振込相戻・変更依頼書 2024年度	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	紙	経理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	外国送金 2024年度	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	紙	経理2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	寄附金 2024年度	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	紙	経理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	給与関係 2024年度	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	紙	経理2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	口座引落 2024年度	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	紙	経理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	資金移動 2024年度	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	紙	経理2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	資金運用 2024年度	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	紙	経理2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	退職給付伝票 2024年度	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	紙	経理2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	入金・出金（科研費） 2024年度	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	紙	経理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	未収金・入金 2024年度	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	紙	経理2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	未払金・出金 2024年度	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	紙	経理2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	原簿（請求書関係・その他） 2024年度	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	紙	経理2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	源泉関係 2024年度	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	紙	経理2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	口座関係（開設、廃止、届出者変更等）	財務課長	2024	2025/4/1	無期限		電子	共有サーバ	財務課長	移管
事務局	財務課	経理	口座関係（開設、廃止、届出者変更等）	財務課長	2024	2025/4/1	無期限		紙	経理1	財務課長	移管
事務局	財務課	経理	資金運用（認定関係）	財務課長	2024	2025/4/1	無期限		電子	共有サーバ	財務課長	移管
事務局	財務課	経理	租税条約に関する届出書	財務課長	2024	2025/4/1	期間経過後7年	2032/3/31	紙	経理2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	グリーン調達推進連絡協議関係（2019年度）	財務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	契約1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	グリーン調達推進連絡協議関係（2020年度）	財務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	契約1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	グリーン調達推進連絡協議関係（2021年度）	財務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	契約1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	障害者優先調達促進法関係（2019年度）	財務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	契約1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	障害者優先調達促進法関係（2020年度）	財務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	契約1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	障害者優先調達促進法関係（2021年度）	財務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	契約1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	障害者優先調達促進法関係（2022年度）	財務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	契約1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	障害者優先調達促進法関係（2022年度）	財務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	障害者優先調達促進法関係（2023年度）	財務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	新分野創成センター不正防止委員会関係（2020年度）	財務課長	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	財補2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	新分野創成センター不正防止委員会関係（2021年度）	財務課長	2021	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	財補2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	新分野創成センター不正防止委員会関係（2022年度）	財務課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	新分野創成センター不正防止委員会関係（平成26年度）	財務課長	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	財補2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	新分野創成センター不正防止委員会関係（平成27年度）	財務課長	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	財補2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	新分野創成センター不正防止委員会関係（平成28年度）	財務課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	財補2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	新分野創成センター不正防止委員会関係（平成29年度）	財務課長	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	財補2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	新分野創成センター不正防止委員会関係（平成30年度）	財務課長	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	財補2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	競争的研究費等の不正使用防止委員会（2021年度）	財務課長	2021	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	財補2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	競争的研究費等の不正使用防止委員会（2022年度）	財務課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	競争的研究費等の不正使用防止委員会（2023年度）	財務課長	2023	2024/4/1	10年	2034/3/31	電子	共有サーバ（財務課）	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	競争的資金等の不正使用防止委員会（平成26年度）	財務課長	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	契約1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	競争的資金等の不正使用防止委員会（平成27年度）	財務課長	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	契約1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	競争的資金等の不正使用防止委員会（平成28年度）	財務課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	契約1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	決算マニュアル作成WG（2019年度）	財務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	電子	共有サーバ（財務課）	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	決算マニュアル作成WG（2020年度）	財務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	電子	共有サーバ（財務課）	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	決算マニュアル作成WG（2021年度）	財務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	電子	共有サーバ（財務課）	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	決算マニュアル作成WG（2022年度）	財務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共有サーバ（財務課）	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	決算マニュアル作成WG（2023年度）	財務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバ（財務課）	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2019年度 施設整備検討委員会	財務課長	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2020年度 施設整備検討委員会	財務課長	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2021年度 施設整備検討委員会	財務課長	2021	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2022年度 施設整備検討委員会	財務課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2023年度 施設整備検討委員会	財務課長	2023	2024/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成27年度 施設担当課長会議	財務課長	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成28年度 施設担当課長会議	財務課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成29年度 施設整備検討委員会	財務課長	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄

機関名+A:X	大分類	中分類	法人文書ファイル名	作成者・取得者	作成・取得年度等	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満備考
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成30年度 施設整備検討委員会	財務課長	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	2022年度概算要求関係	財務課長	2021	2022/4/1	無期限		紙	財務3	財務課長	移管
事務局	財務課	財務	2023年度概算要求関係	財務課長	2022	2023/4/1	無期限		紙	財務3	財務課長	移管
事務局	財務課	財務	2023年度概算要求関係	財務課長	2022	2023/4/1	無期限		電子	共有サーバ	財務課長	移管
事務局	財務課	財務	2024年度概算要求関係	財務課長	2023	2024/4/1	無期限		電子	共有サーバ	財務課長	移管
事務局	財務課	財務	平成17年度概算要求関係	財務課長	2004	2005/4/1	無期限		紙	野辺山書庫:財15	財務課長	移管 分冊2
事務局	財務課	財務	平成18年度概算要求関係	財務課長	2005	2006/4/1	無期限		紙	野辺山書庫:財15	財務課長	移管 分冊2
事務局	財務課	財務	平成19年度概算要求関係	財務課長	2006	2007/4/1	無期限		紙	野辺山書庫:財2 および野辺山書庫:財21	財務課長	移管
事務局	財務課	財務	平成20年度概算要求関係	財務課長	2007	2008/4/1	無期限		紙	野辺山書庫:財15	財務課長	移管
事務局	財務課	財務	平成21年度概算要求関係	財務課長	2008	2009/4/1	無期限		紙	野辺山書庫:財37-2	財務課長	移管 分冊6
事務局	財務課	財務	平成22年度概算要求関係	財務課長	2009	2010/4/1	無期限		紙	野辺山書庫:財37-1	財務課長	移管 分冊6
事務局	財務課	財務	平成23年度概算要求関係	財務課長	2010	2011/4/1	無期限		紙	野辺山書庫:財37-1	財務課長	移管 分冊3
事務局	財務課	財務	平成24年度概算要求関係	財務課長	2011	2012/4/1	無期限		紙	野辺山書庫:財37-2	財務課長	移管 分冊3
事務局	財務課	財務	平成24年度補正予算関係	財務課長	2013	2014/4/1	無期限		紙	野辺山書庫:財45	財務課長	移管
事務局	財務課	財務	平成25年度概算要求関係	財務課長	2012	2013/4/1	無期限		紙	野辺山書庫:財37-2	財務課長	移管 分冊2
事務局	財務課	財務	平成25年度補正予算関係	財務課長	2014	2015/4/1	無期限		紙	野辺山書庫:財2021-5	財務課長	移管
事務局	財務課	財務	平成26年度概算要求関係	財務課長	2013	2014/4/1	無期限		紙	野辺山書庫:財44	財務課長	移管
事務局	財務課	財務	平成27年度概算要求関係	財務課長	2014	2015/4/1	無期限		紙	野辺山書庫:財60	財務課長	移管
事務局	財務課	財務	平成28年度概算要求関係	財務課長	2015	2016/4/1	無期限		紙	野辺山書庫:財74	財務課長	移管
事務局	財務課	財務	平成29年度概算要求関係	財務課長	2016	2017/4/1	無期限		紙	野辺山書庫:財2021-5	財務課長	移管
事務局	財務課	財務	平成30年度概算要求関係	財務課長	2017	2018/4/1	無期限		紙	野辺山書庫:財2022	財務課長	移管
事務局	財務課	財務	平成31年度概算要求関係	財務課長	2018	2019/4/1	無期限		紙	財務3	財務課長	移管
事務局	財務課	財務	令和2年度(2020年度)概算要求関係	財務課長	2019	2020/4/1	無期限		紙	財務3	財務課長	移管
事務局	財務課	財務	令和3年度(2021年度)概算要求関係	財務課長	2020	2021/4/1	無期限		紙	財務3	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2019年度 国立大学法人施設整備費等要求・関係資料	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2020年度 国立大学法人施設整備費等要求・関係資料	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2021年度 国立大学法人施設整備費等要求・関係資料	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2022年度 国立大学法人施設整備費等要求・関係資料	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2023年度 国立大学法人施設整備費等要求・関係資料	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2023年度 国立大学法人施設整備費等要求・関係資料	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2024年度 国立大学法人施設整備費等要求・関係資料	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成30年度 国立大学法人施設整備費等要求・関係資料	財務課長	2019	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	施設3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2019年度 環境関係(省エネ法を含む)	財務課長	2017	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2020年度 環境関係(省エネ法を含む)	財務課長	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2021年度 環境関係(省エネ法を含む)	財務課長	2021	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	施設2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2022年度 環境関係(省エネ法を含む)	財務課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2022年度 環境関係(省エネ法を含む)	財務課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2023年度 環境関係(省エネ法を含む)	財務課長	2023	2024/4/1	10年	2034/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成26年度 環境関係(省エネ法を含む)	財務課長	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	野辺山書庫:施9	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成27年度 環境関係(省エネ法を含む)	財務課長	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	倉庫_施設4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成28年度 環境関係(省エネ法を含む)	財務課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	倉庫_施設4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成29年度 環境関係(省エネ法を含む)	財務課長	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	倉庫_施設4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成30年度 環境関係(省エネ法を含む)	財務課長	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	監査法人関係(2019年度)	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	監査法人関係(2020年度)	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	監査法人関係(2021年度)	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	監査法人関係(2022年度)	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	監査法人関係(2022年度)	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	監査法人関係(2023年度)	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	監査法人関係(平成16年度)	財務課長	2005	2006/4/1	無期限		紙	野辺山書庫:財8	財務課長	移管
事務局	財務課	財務	監査法人関係(平成29年度)	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	野辺山書庫:財2022-3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	総合計残高試算表 2021年度	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	総合計残高試算表 2022年度	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	総合計残高試算表 2022年度	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	総合計残高試算表 2023年度	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	総合計残高試算表 平成29年度	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	野辺山書庫:財2021-3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	総合計残高試算表 平成30年度	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	野辺山書庫:財2022-2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	N O U S 構築業務 契約関係(平成28年度)	財務課長	2016		期間経過後7年		紙	契約3	財務課長	廃棄 保存期間:契約満了後7年
事務局	財務課	契約	N O U S 構築業務 契約関係(平成29年度)	財務課長	2017		期間経過後7年		紙	契約3	財務課長	廃棄 保存期間:契約満了後7年
事務局	財務課	契約	N O U S 構築業務 契約関係(平成30年度)	財務課長	2018		期間経過後7年		紙	契約3	財務課長	廃棄 保存期間:契約満了後7年
事務局	財務課	契約	S A P エンド・ユーザー使用許諾契約(平成20年度)	財務課長	2009		期間経過後7年		紙	契約2	財務課長	廃棄 保存期間:契約満了後7年
事務局	財務課	契約	S A P エンド・ユーザー使用許諾契約(平成21年度)	財務課長	2008		期間経過後7年		紙	契約2	財務課長	廃棄 保存期間:契約満了後7年
事務局	財務課	契約	S A P エンド・ユーザー使用許諾契約(平成22年度)	財務課長	2010		期間経過後7年		紙	契約2	財務課長	廃棄 保存期間:契約満了後7年
事務局	財務課	契約	S A P エンド・ユーザー使用許諾契約(平成23年度)	財務課長	2011		期間経過後7年		紙	契約2	財務課長	廃棄 保存期間:契約満了後7年
事務局	財務課	契約	委任状(契約関係)(2019年度)	財務課長	2019		期間経過後7年		紙	契約1	財務課長	廃棄 保存期間:契約満了後7年
事務局	財務課	契約	委任状(契約関係)(2020年度)	財務課長	2020		期間経過後7年		紙	契約1	財務課長	廃棄 保存期間:契約満了後7年
事務局	財務課	契約	委任状(契約関係)(2021年度)	財務課長	2021		期間経過後7年		紙	契約1	財務課長	廃棄 保存期間:契約満了後7年



機関名+A:X	大分類	中分類	法人文書ファイル名	作成者・取得者	作成・取得年度等	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満備考
事務局	財務課	契約	契約例：Web of Science使用許諾契約（平成27年度）	財務課長	2015		期間経過後7年		紙	契約3	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	契約例：Web of Science使用許諾契約（平成28年度）	財務課長	2016		期間経過後7年		紙	契約3	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	契約例：Web of Science使用許諾契約（平成29年度）	財務課長	2017		期間経過後7年		紙	契約3	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	契約例：Web of Science使用許諾契約（平成30年度）	財務課長	2018		期間経過後7年		紙	契約3	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	契約例：事務用シンクライアントシステム NECI-7機（平成25年度調達）	財務課長	2013	2019/4/1	期間経過後7年	2026/3/31	紙	契約2	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	契約例：事務用シンクライアントシステム キヤノンITソリューションズ(株)（2019年度調達）	財務課長	2019		期間経過後7年		紙	契約3	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	契約例：フルカラー複合機賃貸借及び保守一式（Apeos Port-IV 7780）賃貸借 東京センチュリーリース 保守 富士ゼロックス	財務課長	2013		期間経過後7年		紙	契約3	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	契約例：フルカラー複合機賃貸借及び保守一式（Docucenter-III C6500CPS）賃貸借 東京センチュリーリース 保守 富士ゼロックス	財務課長	2013		期間経過後7年		紙	契約3	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	契約例（財務会計システム）（平成16年度）	財務課長	2004		期間経過後7年		紙	契約3	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	契約関係（財務会計システム）	財務課長	2023		期間経過後7年		紙	契約1	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	契約関係（財務会計システム）	財務課長	2023		期間経過後7年		電子	共有サーバ	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	契約関係（2019年度）	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	契約1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	契約関係（2020年度）	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	契約1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	契約関係（2021年度）	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	契約1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	契約関係（2022年度）	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	契約1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	契約関係（2022年度）	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	契約関係（2023年度）	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	紙	契約1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	契約関係（2023年度）	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	契約関係（平成29年度）	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	野辺山書庫：経2023-1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	契約関係（秘密保持契約）	財務課長	2023		期間経過後7年		紙	契約1	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	契約関係（秘密保持契約）	財務課長	2023		期間経過後7年		電子	共有サーバ	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	人事給与システム IS・F・F・F・F・F（平成19年度調達）	財務課長	2007		期間経過後7年		紙	契約2	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	人事給与システムバージョンアップ一式 IS・F・F・F・F・F（平成24年度調達）	財務課長	2012		期間経過後7年		紙	契約2	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	随意契約情報の公表（2019年度）	財務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	契約1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	随意契約情報の公表（2020年度）	財務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	契約1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	随意契約情報の公表（2021年度）	財務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	契約1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	随意契約情報の公表（2022年度）	財務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	契約1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	随意契約情報の公表（2022年度）	財務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	随意契約情報の公表（2023年度）	財務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	ビル契約関係（神谷町）（平成20年度）	財務課長	2008		期間経過後7年		紙	契約3	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	ビル契約関係（神谷町）（平成21年度）	財務課長	2009		期間経過後7年		紙	契約3	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	ビル契約関係（神谷町）（平成22年度）	財務課長	2010		期間経過後7年		紙	契約3	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	ビル契約関係（神谷町）（平成23年度）	財務課長	2011		期間経過後7年		紙	契約3	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	ビル契約関係（神谷町）（平成24年度）	財務課長	2012		期間経過後7年		紙	契約3	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	ビル契約関係（神谷町）（平成25年度）	財務課長	2013		期間経過後7年		紙	契約3	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	ビル契約関係（神谷町）（平成26年度）	財務課長	2014		期間経過後7年		紙	契約3	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	ビル契約関係（神谷町）（平成27年度）	財務課長	2014		期間経過後7年		紙	契約3	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	ビル契約関係（神谷町）（平成28年度）	財務課長	2016		期間経過後7年		紙	契約3	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	ビル契約関係（神谷町）（平成29年度）	財務課長	2017		期間経過後7年		紙	契約3	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	ビル契約関係（神谷町）（平成30年度）	財務課長	2018		期間経過後7年		紙	契約3	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	フルカラー複合機契約関係（平成25年度）	財務課長	2013		期間経過後7年		紙	野辺山書庫：財44	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	フルカラー複合機契約関係（平成26年度）	財務課長	2014		期間経過後7年		紙	契約3	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	フルカラー複合機契約関係（平成27年度）	財務課長	2015		期間経過後7年		紙	契約3	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	契約例（N O U S構築業務 契約関係（2019年度））	財務課長	2019		期間経過後7年		紙	契約2	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	契約例（N O U S構築業務 契約関係（2020年度））	財務課長	2020		期間経過後7年		紙	契約2	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	契約例（N O U S構築業務 契約関係（2021年度））	財務課長	2021		期間経過後7年		紙	契約2	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	契約例（N O U S構築業務 契約関係（2022年度））	財務課長	2022		期間経過後7年		紙	契約2	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	契約例（N O U S構築業務 契約関係（2022年度））	財務課長	2022		期間経過後7年		電子	共有サーバ	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	契約例（N O U S構築業務 契約関係（2023年度））	財務課長	2023		期間経過後7年		紙	契約2	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	契約例（N O U S構築業務 契約関係（2023年度））	財務課長	2022		期間経過後7年		電子	共有サーバ	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	契約例（URAの活動に資するDXプラットフォームのためのPureシステムの利用及びシステムサポート一式）	財務課長	2021		期間経過後7年		紙	契約2	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2019年度 有資格業者の指名停止	財務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	施設3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2019年度 入札監視委員会	財務課長	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2020年度 有資格業者の指名停止	財務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	施設2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2020年度 入札監視委員会	財務課長	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2021年度 有資格業者の指名停止	財務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	施設2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2021年度 入札監視委員会	財務課長	2021	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2022年度 有資格業者の指名停止	財務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	施設2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2023年度 有資格業者の指名停止	財務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバ（施設企画室）	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2022年度 入札監視委員会	財務課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2022年度 入札監視委員会	財務課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄

機関名+A:X	大分類	中分類	法人文書ファイル名	作成者・取得者	作成・取得年度等	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間/備考
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2023年度 入札監視委員会	財務課長	2023	2024/4/1	10年	2034/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	3機構公共工事入札監視委員会設置に係る協定書	財務課長	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	3機構公共工事入札監視委員会設置に係る協定書	財務課長	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	4機構公共工事入札監視委員会設置に係る協定書	財務課長	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	4機構公共工事入札監視委員会設置に係る協定書	財務課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成26年度 入札監視委員会	財務課長	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	倉庫_施設3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成27年度 入札監視委員会	財務課長	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	倉庫_施設4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成28年度 入札監視委員会	財務課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	倉庫_施設4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成29年度 入札監視委員会	財務課長	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	倉庫_施設4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成30年度 入札監視委員会	財務課長	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	2019年度購買（運営費交付金）	財務課長	2019	2020/6/1	7年	2027/5/31	紙	野辺山書庫：経2022-14-①②③④	財務課長	廃棄 分冊15
事務局	財務課	契約	2019年度購買（運営費交付金：研究力一般）	財務課長	2019	2020/6/1	7年	2027/5/31	紙	野辺山書庫：経2022-12-①②	財務課長	廃棄 分冊3
事務局	財務課	契約	2019年度購買・謝金（新分野創成センター）	財務課長	2019	2020/6/1	7年	2027/5/31	紙	野辺山書庫：経2022-11	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	2019年度購買・謝金・旅費（委託研究費）	財務課長	2019	期間経過後7年			紙	野辺山書庫：経2022-10	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後7年
事務局	財務課	契約	2019年度購買・旅費（運営費交付金：研究力一般・欧州）	財務課長	2019	2020/6/1	7年	2027/5/31	紙	野辺山書庫：経2022-12-①②	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	2019年度謝金（運営費交付金）	財務課長	2019	2020/6/1	7年	2027/5/31	紙	野辺山書庫：経2022-12-①②	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	2020年度購買（運営費交付金）	財務課長	2020	2021/6/1	7年	2028/5/31	紙	野辺山書庫：経2023-7-①②③④	財務課長	廃棄 分冊15
事務局	財務課	契約	2020年度購買（運営費交付金：研究力一般）	財務課長	2020	2021/6/1	7年	2028/5/31	紙	野辺山書庫：経2023-6 ①②	財務課長	廃棄 分冊3
事務局	財務課	契約	2020年度購買・謝金（新分野創成センター）	財務課長	2020	2021/6/1	7年	2028/5/31	紙	野辺山書庫：経2023-3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	2020年度購買・謝金・旅費（委託研究費）	財務課長	2020	期間経過後7年			紙	野辺山書庫：経2023-4	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後7年
事務局	財務課	契約	2020年度購買・旅費（運営費交付金：研究力一般・欧州）	財務課長	2020	2021/6/1	7年	2028/5/31	紙	野辺山書庫：経2023-6 ①②	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	2020年度謝金（運営費交付金）	財務課長	2020	2021/6/1	7年	2028/5/31	紙	野辺山書庫：経2023-5	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	2023年度購買（運営費交付金）	財務課長	2023	2024/6/1	7年	2031/5/31	紙	契約5	財務課長	廃棄 分冊9
事務局	財務課	契約	2023年度購買・謝金（共創戦略統括本部）	財務課長	2023	2024/6/1	7年	2031/5/31	紙	契約5	財務課長	廃棄 分冊4
事務局	財務課	契約	2023年度購買・謝金・旅費（科研費）	財務課長	2023	2025/6/1	期間経過後7年	2032/5/31	紙	契約5	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後7年
事務局	財務課	契約	2023年度謝金（運営費交付金）	財務課長	2023	2024/6/1	7年	2031/5/31	紙	契約5	財務課長	廃棄 分冊2
事務局	財務課	契約	平成27年度購買 研究力強化（一般） 平成30年度9月検収(保守のみ)	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	野辺山書庫 経：6	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	平成29年度購買（運営費交付金）	財務課長	2017	2018/6/1	7年	2025/5/31	紙	野辺山書庫 経：7	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	平成29年度購買（運営費交付金：研究力一般）	財務課長	2017	2018/6/1	7年	2025/5/31	紙	野辺山書庫 経：7	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	平成29年度購買・謝金（新分野創成センター）	財務課長	2017	2018/6/1	7年	2025/5/31	紙	野辺山書庫 経：7	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	平成29年度購買・謝金・旅費（科研費）	財務課長	2017	2018/6/1	7年	2025/5/31	紙	野辺山書庫 経：7	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	平成29年度購買・旅費（運営費交付金：研究力一般・欧州）	財務課長	2017	2018/6/1	7年	2025/5/31	紙	野辺山書庫 経：7	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	平成29年度謝金（運営費交付金）	財務課長	2017	2018/6/1	7年	2025/5/31	紙	野辺山書庫 経：7	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	平成30年度購買（運営費交付金）	財務課長	2018	2019/6/1	7年	2026/5/31	紙	野辺山書庫：経2021-14-①②③④	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	平成30年度購買（運営費交付金：研究力一般）	財務課長	2018	2019/6/1	7年	2026/5/31	紙	野辺山書庫：経2021-14-①②③④	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	平成30年度購買・謝金（アストロバイオロジー）	財務課長	2018	2019/6/1	7年	2026/5/31	紙	野辺山書庫：経2021-12	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	平成30年度購買・謝金（新分野創成センター）	財務課長	2018	2019/6/1	7年	2026/5/31	紙	野辺山書庫：経2021-12	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	平成30年度購買・謝金・旅費（科研費）	財務課長	2018	2019/6/1	7年	2026/5/31	紙	倉庫 財1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	平成30年度購買・旅費（運営費交付金：研究力一般・欧州）	財務課長	2018	2019/6/1	7年	2026/5/31	紙	野辺山書庫：経2021-14-①②③④	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	平成30年度謝金（運営費交付金）	財務課長	2018	2019/6/1	7年	2026/5/31	紙	野辺山書庫：経2021-14-①②③④	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	業務達成基準適用関係（2019年度）	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	業務達成基準適用関係（2020年度）	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	業務達成基準適用関係（2021年度）	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	業務達成基準適用関係（2022年度）	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	業務達成基準適用関係（2023年度）	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	業務達成基準適用関係（平成29年度）	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	業務達成基準適用関係（平成30年度）	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	決算書類（2020年度）	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	財務4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	決算書類（2022年度）	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	財務4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	決算書類（2023年度）	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	決算書類（平成28年度）	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	野辺山書庫：財2021-3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	決算書類（平成29年度）	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	野辺山書庫：財2022-2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	決算書類（平成30年度）	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	野辺山書庫：財2023-2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	2019年度購買伝票（研究大学強化促進費補助金）	財務課長	2019	期間経過後7年			紙	野辺山書庫：経2022-10	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後7年2ヶ月
事務局	財務課	契約	2019年度謝金・旅費伝票（研究大学強化促進費補助金）	財務課長	2019	期間経過後7年			紙	野辺山書庫：経2022-10	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後7年
事務局	財務課	契約	2020年度購買伝票（研究大学強化促進費補助金）	財務課長	2020	期間経過後7年			紙	野辺山書庫：契2023-4	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後7年2ヶ月
事務局	財務課	契約	平成25年度購買伝票（研究大学強化促進費補助金）	財務課長	2013	期間経過後7年			紙	野辺山書庫：財48	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後7年2ヶ月、分冊2
事務局	財務課	契約	平成25年度謝金・旅費伝票（研究大学強化促進費補助金）	財務課長	2013	期間経過後7年			紙	野辺山書庫：財57	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後7年、分冊2
事務局	財務課	契約	平成26年度購買伝票（研究大学強化促進費補助金）	財務課長	2014	期間経過後7年			紙	野辺山書庫	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後7年2ヶ月
事務局	財務課	契約	平成26年度謝金・旅費伝票（研究大学強化促進費補助金）	財務課長	2014	期間経過後7年			紙	野辺山書庫	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後7年、分冊3
事務局	財務課	契約	平成27年度購買伝票（研究大学強化促進費補助金）	財務課長	2015	期間経過後7年			紙	野辺山書庫：財69-3	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後7年2ヶ月
事務局	財務課	契約	平成27年度謝金・旅費伝票（研究大学強化促進費補助金）	財務課長	2015	期間経過後7年			紙	野辺山書庫：財69-4	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後7年、分冊2
事務局	財務課	契約	平成28年度購買伝票（研究大学強化促進費補助金）	財務課長	2016	期間経過後7年			紙	契約4	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後7年2ヶ月
事務局	財務課	契約	平成28年度謝金・旅費伝票（研究大学強化促進費補助金）	財務課長	2016	期間経過後7年			紙	野辺山書庫 経：5	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後7年
事務局	財務課	契約	平成29年度購買伝票（研究大学強化促進費補助金）	財務課長	2017	期間経過後7年			紙	倉庫 財2	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後7年2ヶ月
事務局	財務課	契約	平成29年度謝金・旅費伝票（研究大学強化促進費補助金）	財務課長	2017	期間経過後7年			紙	野辺山書庫：経2021-10	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後7年
事務局	財務課	契約	平成30年度購買伝票（研究大学強化促進費補助金）	財務課長	2018	期間経過後7年			紙	野辺山書庫：経2021-15①②	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後7年2ヶ月

機関名+A/X	大分類	中分類	法人文書ファイル名	作成者・取得者	作成・取得年度等	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間備考
事務局	財務課	契約	平成30年度謝金・旅費伝票（研究大学強化促進費補助金）	財務課長	2018		期間経過後7年		紙	野辺山書庫：経2021-15①②	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後7年
事務局	財務課	財務	2019年度研究大学強化促進費補助金関係	財務課長	2019		期間経過後9年		紙	財務3	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後9年
事務局	財務課	財務	2020年度研究大学強化促進費補助金関係	財務課長	2020		期間経過後9年		紙	財務3	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後9年
事務局	財務課	財務	2021年度研究大学強化促進費補助金関係	財務課長	2021		期間経過後9年		紙	財務3	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後9年
事務局	財務課	財務	2022年度研究大学強化促進費補助金関係	財務課長	2022		期間経過後9年		紙	財務3	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後9年
事務局	財務課	財務	2022年度研究大学強化促進費補助金関係	財務課長	2022		期間経過後9年		電子	共有サーバ	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後9年
事務局	財務課	財務	平成25年度研究大学強化促進費補助金関係	財務課長	2013		期間経過後7年		紙	野辺山書庫：財44	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後7年
事務局	財務課	財務	平成26年度研究大学強化促進費補助金関係	財務課長	2014		期間経過後7年		紙	財務3	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後7年
事務局	財務課	財務	平成27年度研究大学強化促進費補助金関係	財務課長	2015		期間経過後7年		紙	財務3	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後7年
事務局	財務課	財務	平成28年度研究大学強化促進費補助金関係	財務課長	2016		期間経過後7年		紙	財務3	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後7年
事務局	財務課	財務	平成29年度研究大学強化促進費補助金関係	財務課長	2017		期間経過後7年		紙	財務3	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後7年
事務局	財務課	財務	平成30年度研究大学強化促進費補助金関係	財務課長	2018		期間経過後8年		紙	財務3	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後8年
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2019年度 事務局専用室内工事契約関係書類（仕様書等）	財務課長	2019	2020/4/1	無期限		紙	施設2	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2019年度 事務局電話設備関係	財務課長	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成16年度 事務局専用室内工事契約関係書類（仕様書等）	財務課長	2004	2005/4/1	無期限		紙	施設2	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成17年度 事務局専用室内工事契約関係書類（仕様書等）	財務課長	2005	2006/4/1	無期限		紙	施設2	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成19年度 事務局専用室内工事契約関係書類（仕様書等）	財務課長	2007	2008/4/1	無期限		紙	施設2	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成21年度 事務局専用室内工事契約関係書類（仕様書等）	財務課長	2009	2010/4/1	無期限		紙	施設2	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成22年度 東駿観測所工事関係、 消防署届出関係等（鈴蘭連絡所含む）	財務課長	2010	2011/4/1	無期限		紙	施設5	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成23年度 東駿観測所工事関係、 消防署届出関係等（鈴蘭連絡所含む）	財務課長	2011	2012/4/1	無期限		紙	施設5	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成24年度 東駿観測所工事関係、 消防署届出関係等（鈴蘭連絡所含む）	財務課長	2012	2013/4/1	無期限		紙	施設5	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成25年度 東駿観測所工事関係、 消防署届出関係等（鈴蘭連絡所含む）	財務課長	2013	2014/4/1	無期限		紙	施設5	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成26年度 事務局電話設備関係	財務課長	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	施設2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成26年度 東駿観測所工事関係、 消防署届出関係等（鈴蘭連絡所含む）	財務課長	2014	2015/4/1	無期限		紙	施設5	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成27年度 事務局電話設備関係	財務課長	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	施設2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成27年度 東駿観測所工事関係、 消防署届出関係等（鈴蘭連絡所含む）	財務課長	2015	2016/4/1	無期限		紙	施設5	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成28年度 事務局専用室内工事契約関係書類（仕様書等）	財務課長	2016	2017/4/1	無期限		紙	施設2	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成28年度 東駿観測所工事関係、 消防署届出関係等（鈴蘭連絡所含む）	財務課長	2016	2017/4/1	無期限		紙	施設5	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成29年度 事務局専用室内工事契約関係書類（仕様書等）	財務課長	2017	2018/4/1	無期限		紙	施設2	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成29年度 東駿観測所工事関係、 消防署届出関係等（鈴蘭連絡所含む）	財務課長	2017	2018/4/1	無期限		紙	施設5	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成30年度 東駿観測所工事関係、 消防署届出関係等（鈴蘭連絡所含む）	財務課長	2018	2019/4/1	無期限		紙	施設5	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2019年度 災害報告書関係	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2020年度 災害報告書関係	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2021年度 災害報告書関係	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2022年度 災害報告書関係	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2022年度 災害報告書関係	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成29年度 災害報告書関係	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成30年度 災害報告書関係	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	契約用：財務会計システムリブレース（平成25年度調達）	財務課長	2013		期間経過後7年		紙	倉庫 財4	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	契約用：財務会計システムリブレース（平成26年度調達）	財務課長	2014		期間経過後7年		紙	倉庫 財4	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	財務会計システム（特定調達）	財務課長	2003		期間経過後7年		紙	倉庫 財4	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年、分冊3
事務局	財務課	契約	財務会計システム打合せ資料（平成18年度）	財務課長	2006		期間経過後7年		紙	FB_財務1	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	財務会計システム定例会資料（平成18年度）	財務課長	2006		期間経過後7年		紙	FB_財務1	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	財務会計システムに関するご提案書	財務課長	2003		期間経過後7年		紙	倉庫 財4	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	成果物（財務会計システム）（平成16年度）	財務課長	2004		期間経過後7年		紙	野辺山書庫：財36	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	成果物（財務会計システム）（平成17年度）	財務課長	2005		期間経過後7年		紙	野辺山書庫：財36	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	成果物（財務会計システム）（平成18年度）	財務課長	2006		期間経過後7年		紙	野辺山書庫：財36	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	契約	成果物（財務会計システム）（平成19年度）	財務課長	2007		期間経過後7年		紙	野辺山書庫：財36	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	財務	本部支援業務日報（18年度）	財務課長	2006		期間経過後7年		紙	野辺山書庫：財8	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	財務	本部支援業務日報（19年度）	財務課長	2007		期間経過後7年		紙	野辺山書庫：財8	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	財務	本部支援業務日報（2019年度）	財務課長	2019		期間経過後9年		電子	共有サーバ（財務課）	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後9年
事務局	財務課	財務	本部支援業務日報（2020年度）	財務課長	2020		期間経過後9年		電子	共有サーバ（財務課）	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後9年
事務局	財務課	財務	本部支援業務日報（20年度）	財務課長	2008		期間経過後7年		紙	野辺山書庫：財8	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	財務	本部支援業務日報（21年度）	財務課長	2009		期間経過後7年		紙	野辺山書庫：財9	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	財務	本部支援業務日報（22年度）	財務課長	2010		期間経過後7年		紙	野辺山書庫：財10	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	財務	本部支援業務日報（23年度）	財務課長	2011		期間経過後7年		紙	野辺山書庫：財14	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	財務	本部支援業務日報（24年度）	財務課長	2012		期間経過後7年		紙	野辺山書庫：財36	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	財務	本部支援業務日報（25年度）	財務課長	2013		期間経過後7年		紙	野辺山書庫：財44	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	財務	本部支援業務日報（26年度）	財務課長	2014		期間経過後7年		紙	財務3	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年

機関名+A:X	大分類	中分類	法人文書ファイル名	作成者・取得者	作成・取得年度等	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満備考
事務局	財務課	財務	本部支援業務日報 (27年度)	財務課長	2015		期間経過後7年		紙	財務3	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	財務	本部支援業務日報 (28年度)	財務課長	2016		期間経過後7年		紙	財務3	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	財務	本部支援業務日報 (29年度)	財務課長	2017		期間経過後7年		紙	財務3	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後7年
事務局	財務課	財務	本部支援業務日報 (30年度)	財務課長	2018		期間経過後8年		紙	財務3	財務課長	廃棄 保存期間：契約満了後8年
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2019年度資産除去債務関係	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	資産管理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2019年度減損会計及び賃貸等不動産の時価開示	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	資産管理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2019年度資産関係	財務課長	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	資産管理3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2019年度 減価償却償替伝票	財務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	資産管理2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2019年度特定償却資産関係・特定の除去費用関係	財務課長	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	資産管理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2020年度資産除去債務関係	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	資産管理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2020年度減損会計及び賃貸等不動産の時価開示	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	資産管理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2020年度資産関係	財務課長	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	資産管理3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2020年度 減価償却償替伝票	財務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	資産管理2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2020年度特定償却資産関係・特定の除去費用関係	財務課長	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	資産管理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2021年度資産除去債務関係	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	資産管理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2021年度減損会計及び賃貸等不動産の時価開示	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	資産管理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2021年度資産関係	財務課長	2021	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	資産管理3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2021年度 減価償却償替伝票	財務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	資産管理2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2021年度特定償却資産関係・特定の除去費用関係	財務課長	2021	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	資産管理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2022年度資産除去債務関係	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	資産管理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2023年度資産除去債務関係	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2022年度ドローン関係	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	資産管理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2022年度減損会計及び賃貸等不動産の時価開示	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	資産管理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2023年度減損会計及び賃貸等不動産の時価開示	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2022年度資産関係	財務課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2023年度資産関係	財務課長	2023	2024/4/1	10年	2034/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2022年度 減価償却償替伝票	財務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	資産管理2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2023年度 減価償却償替伝票	財務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2022年度特定償却資産関係・特定の除去費用関係	財務課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	資産管理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2023年度特定償却資産関係・特定の除去費用関係	財務課長	2023	2024/4/1	10年	2034/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	国立大学法人等へ承継する財産に係る書類 (平成16年4月2日提出) (平成16年8月6日訂正版)	財務課長	2004	2005/4/1	無期限		紙	FB 資産管理1	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	財産評価委員会事務局等の事前確認資料	財務課長	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	FB 資産管理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	資産台帳 (共創戦略統括本部)	財務課長	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	資産管理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	資産台帳 (事務局)	財務課長	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	資産管理1	財務課長	廃棄 2分冊
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	資産台帳 (少額資産)	財務課長	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	資産管理1	財務課長	廃棄 2分冊
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	資産台帳 (野辺山)	財務課長	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	資産管理1	財務課長	廃棄 全資産除却済み
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	資産台帳 (東鞍観測所)	財務課長	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	資産管理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	資産台帳 (伊根実験室)	財務課長	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	資産管理1	財務課長	廃棄 全資産除却済み
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	大学共同利用機関法人自然科学研究機構 (基礎生物学研究所・生理学研究所・分子科学研究所) 平成十六年度国立大学法人化に伴う承継登記・倉記簿送綴り	財務課長	2004	2005/4/1	無期限		紙	FB 資産管理1	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	訂正財産評価委員会 事前説明資料 (自然科学研究機構)	財務課長	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	FB 資産管理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	不動産鑑定評価書等 (自然科学研究機構後継科学研究所)	財務課長	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	FB 資産管理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	不動産鑑定評価書等 (自然科学研究機構国立天文台)	財務課長	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	FB 資産管理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成29年度資産除去債務関係	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	資産管理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成30年度資産除去債務関係	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	資産管理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成26年度資産関係	財務課長	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	倉庫_資産1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成26年度特定償却資産関係・特定の除去費用関係	財務課長	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	資産管理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成27年度資産関係	財務課長	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	倉庫_資産1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成27年度特定償却資産関係・特定の除去費用関係	財務課長	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	資産管理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成28年度資産関係	財務課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	倉庫_資産1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成28年度特定償却資産関係・特定の除去費用関係	財務課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	資産管理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成29年度減損会計及び賃貸等不動産の時価開示	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	倉庫_資産1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成29年度資産関係	財務課長	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	倉庫_資産1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成29年度特定償却資産関係・特定の除去費用関係	財務課長	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	資産管理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成30年度減損会計及び賃貸等不動産の時価開示	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	資産管理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成30年度資産関係	財務課長	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	資産管理3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成30年度特定償却資産関係・特定の除去費用関係	財務課長	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	資産管理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	出金 (農林土地使利用)	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	資産管理2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2019年度野辺山研修所関係	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2019年度野辺山研修所利用許可関係	財務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	倉庫_施設4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2019年度伊根実験室関係	財務課長	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2019年度東鞍観測所関係	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2020年度野辺山研修所関係	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2020年度野辺山研修所利用許可関係	財務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	倉庫_施設4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2020年度東鞍観測所関係	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2020年度資産の有効活用関係	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄

機関名+A:X	大分類	中分類	法人文書ファイル名	作成者・取得者	作成・取得年度等	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満備考
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2021年度乗鞍観測所関係	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2022年度乗鞍観測所関係	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2022年度乗鞍観測所関係	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	乗鞍コロナ観測所自家発電機設備点検結果報告書 乗鞍コロナ観測所消防設備点検結果報告書	財務課長	2017	2018/4/1	無期限		紙	施設2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	乗鞍平成19年～危険物貯蔵タンクカタログ	財務課長	2017	2018/4/1	無期限		紙	施設2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成26年度伊根実験室関係	財務課長	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	倉庫_施設3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成27年度伊根実験室関係	財務課長	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	倉庫_施設3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成28年度伊根実験室関係	財務課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	倉庫_施設3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成29年度野辺山研修所関係	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	施設3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成29年度伊根実験室関係	財務課長	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	倉庫_施設3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成30年度野辺山研修所関係	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成30年度伊根実験室関係	財務課長	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成21年度乗鞍観測所関係	財務課長	2009	2010/4/1	無期限		紙	FB_施設	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成22年度乗鞍観測所関係	財務課長	2010	2011/4/1	無期限		紙	FB_施設	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成23年度乗鞍観測所関係	財務課長	2011	2012/4/1	無期限		紙	FB_施設	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成24年度乗鞍観測所関係	財務課長	2011	2012/4/1	無期限		紙	FB_施設	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成29年度資産の有効活用関係	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成29年度乗鞍観測所関係	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	施設3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成30年度乗鞍観測所関係	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	施設3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	公共事業施行状況調査（2020年度）	財務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	公共事業施行状況調査（2021年度）	財務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	公共事業施行状況調査（2022年度）	財務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	公共事業施行状況調査（2022年度）	財務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	公共事業施行状況調査（2023年度）	財務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2019年度 施設整備費補助金全般（執行状況調等）	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	施設3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2019年度 施設整備費補助金関係	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	施設3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2020年度 施設整備費補助金全般（執行状況調等）	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	施設2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2020年度 施設整備費補助金関係	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	施設2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2021年度 施設整備費補助金全般（執行状況調等）	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	施設2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2021年度 施設整備費補助金関係	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	施設2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2022年度 施設整備費補助金全般（執行状況調等）	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2022年度 施設整備費補助金関係（執行状況調等）	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2022年度 施設整備費補助金関係	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2023年度 施設整備費補助金全般（執行状況調等）	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2023年度 施設整備費補助金関係	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成29年度 施設整備費補助金関係	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	倉庫_施設2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成30年度 施設整備費補助金関係	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	倉庫_施設2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成29年度 施設整備費補助金全般（執行状況調等）	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	倉庫_施設3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成30年度 施設整備費補助金全般（執行状況調等）	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	倉庫_施設3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2019年度 交付事業（営繕事業）	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	施設2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2020年度 交付事業（営繕事業）	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	施設2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2021年度 交付事業（営繕事業）	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	施設2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2023年度 交付事業（営繕事業）	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成29年度 交付事業（営繕事業）	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	倉庫_施設4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成30年度 交付事業（営繕事業）	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	倉庫_施設4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	給与・賞与 関連資料・送信データ 2018年度	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	野辺山書庫：経2022-7	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	給与・賞与 関連資料・送信データ 2019年度	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	野辺山書庫：経2022-5	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	給与・賞与 関連資料・送信データ 2020年度	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	野辺山書庫：経2023-1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	支払 2019年度 10-12月	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	野辺山書庫：経2022-6-①②	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	支払 2019年度 1-3月	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	野辺山書庫：経2022-6-①②	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	支払 2019年度 3月	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	野辺山書庫：経2022-6-①②	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	支払 2019年度 4-6月	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	野辺山書庫：経2022-6-①②	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	支払 2019年度 7-9月	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	野辺山書庫：経2022-6-①②	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	支払 2020年度 11-2月	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	野辺山書庫：経2023-2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	支払 2020年度 2-3月	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	野辺山書庫：経2023-2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	支払 2020年度 4-7月	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	野辺山書庫：経2023-3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	支払 2020年度 7-10月	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	野辺山書庫：経2023-3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	支払 平成29年度 10-12月	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	野辺山書庫：経2017-3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	支払 平成29年度 1-3月	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	野辺山書庫：経2017-3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	支払 平成29年度 3月	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	野辺山書庫：経2017-3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	支払 平成29年度 4-6月	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	野辺山書庫：経2017-3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	支払 平成29年度 7-9月	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	野辺山書庫：経2017-3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	支払 平成30年度 10-12月	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	野辺山書庫：経2021-5-①②③	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	支払 平成30年度 1-3月	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	野辺山書庫：経2021-5-①②③	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	支払 平成30年度 3月	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	野辺山書庫：経2021-5-①②③	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	支払 平成30年度 4-6月	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	野辺山書庫：経2021-5-①②③	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	支払 平成30年度 7-9月	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	野辺山書庫：経2021-5-①②③	財務課長	廃棄

機関名+A:X	大分類	中分類	法人文書ファイル名	作成者・取得者	作成・取得年度等	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満	備考
事務局	財務課	経理	振込依頼書・債主登録依頼書 2019年度	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	F B 端末室⑥F B_経理2	財務課長	廃棄	
事務局	財務課	経理	振込依頼書・債主登録依頼書 2020年度	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	F B 端末室⑥F B_経理2	財務課長	廃棄	
事務局	財務課	経理	振込依頼書・債主登録依頼書 2021年度	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	F B 端末室⑥F B_経理2	財務課長	廃棄	
事務局	財務課	経理	振込依頼書・債主登録依頼書 2022年度	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	F B 端末室⑥F B_経理2	財務課長	廃棄	
事務局	財務課	経理	振込依頼書・債主登録依頼書 平成29年度	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	野辺山書庫：経2017-1	財務課長	廃棄	
事務局	財務課	経理	振込依頼書・債主登録依頼書 平成30年度	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	野辺山書庫：経2021-5-①②③	財務課長	廃棄	
事務局	財務課	経理	振込組戻・変更依頼書 2019年度	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	野辺山書庫：経2022-5	財務課長	廃棄	
事務局	財務課	経理	振込組戻・変更依頼書 平成29年度	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	野辺山書庫：経2017-1	財務課長	廃棄	
事務局	財務課	経理	振込組戻・変更依頼書 平成30年度	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	野辺山書庫：経2021-5-①②③	財務課長	廃棄	
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2019年度宿舍関係	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	施設 2	財務課長	廃棄	
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2020年度宿舍関係	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	施設 2	財務課長	廃棄	
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2021年度宿舍関係	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	施設 2	財務課長	廃棄	
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2023年度宿舍関係	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄	
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	賃貸公団住宅契約書	財務課長	2004	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	倉庫_施設 1	財務課長	廃棄	契約満了が2018年度であるため起算日を2019年4月1日と設定する。財務課長に統一する。
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成16年度公団賃貸住宅契約関係	財務課長	2004	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	倉庫_施設 1	財務課長	廃棄	契約満了が2018年度であるため起算日を2019年4月1日と設定する。財務課長に統一する。
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成17年度公団賃貸住宅契約関係	財務課長	2005	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	倉庫_施設 1	財務課長	廃棄	契約満了が2018年度であるため起算日を2019年4月1日と設定する。財務課長に統一する。
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成17年度宿舍使用料の算定	財務課長	2005	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	倉庫_施設 1	財務課長	廃棄	契約満了が2018年度であるため起算日を2019年4月1日と設定する。財務課長に統一する。
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成18年度公団賃貸住宅契約関係	財務課長	2006	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	倉庫_施設 1	財務課長	廃棄	契約満了が2018年度であるため起算日を2019年4月1日と設定する。財務課長に統一する。
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成18年度宿舍使用料の算定	財務課長	2006	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	倉庫_施設 1	財務課長	廃棄	契約満了が2018年度であるため起算日を2019年4月1日と設定する。財務課長に統一する。
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成19年度公団賃貸住宅契約関係	財務課長	2007	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	倉庫_施設 1	財務課長	廃棄	契約満了が2018年度であるため起算日を2019年4月1日と設定する。財務課長に統一する。
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成19年度宿舍使用料の算定	財務課長	2007	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	倉庫_施設 1	財務課長	廃棄	契約満了が2018年度であるため起算日を2019年4月1日と設定する。財務課長に統一する。
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成20年度公団賃貸住宅契約関係	財務課長	2008	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	倉庫_施設 1	財務課長	廃棄	契約満了が2018年度であるため起算日を2019年4月1日と設定する。財務課長に統一する。
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成20年度宿舍使用料の算定	財務課長	2008	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	倉庫_施設 1	財務課長	廃棄	契約満了が2018年度であるため起算日を2019年4月1日と設定する。財務課長に統一する。
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成21年度宿舍使用料の算定	財務課長	2009	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	倉庫_施設 1	財務課長	廃棄	契約満了が2018年度であるため起算日を2019年4月1日と設定する。財務課長に統一する。
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成22年度宿舍使用料の算定	財務課長	2010	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	倉庫_施設 1	財務課長	廃棄	契約満了が2018年度であるため起算日を2019年4月1日と設定する。財務課長に統一する。
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成23年度宿舍使用料の算定	財務課長	2011	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	倉庫_施設 1	財務課長	廃棄	契約満了が2018年度であるため起算日を2019年4月1日と設定する。財務課長に統一する。
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成24年度宿舍使用料の算定	財務課長	2012	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	倉庫_施設 1	財務課長	廃棄	契約満了が2018年度であるため起算日を2019年4月1日と設定する。財務課長に統一する。
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成25年度宿舍使用料の算定	財務課長	2013	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	倉庫_施設 1	財務課長	廃棄	契約満了が2018年度であるため起算日を2019年4月1日と設定する。財務課長に統一する。
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成26年度宿舍使用料の算定	財務課長	2014	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	倉庫_施設 1	財務課長	廃棄	契約満了が2018年度であるため起算日を2019年4月1日と設定する。財務課長に統一する。
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	借上宿舍契約書（エスペランサ104号）	財務課長	2014	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	倉庫_施設 1	財務課長	廃棄	契約満了が2017年度であるため、起算日
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成29年度宿舍関係	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	倉庫_施設 1	財務課長	廃棄	消費税法上で保管が必要な書類（契約書）を含まないため、保存期間を「契約満了後7年」から「7年」に修正する。起算日と保存期間を修正する。

機関名+A:X	大分類	中分類	法人文書ファイル名	作成者・取得者	作成・取得年度等	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満備考
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成30年度宿舍関係	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	施設2	財務課長	廃棄 消費税法上で保管が必要な書類（契約書）を含まないため、保存期間を「契約満了後7年」から「7年」に修正する。 保存期間を修正する。
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	自然科学研究機構事務局改修図面等	財務課長	2004	2005/4/1	無期限		紙	施設2	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	自然科学研究機構東京連絡所改修工事・竣工図面等	財務課長	2004	2005/4/1	無期限		紙	施設2	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	野辺山研修所図面	財務課長	2009	2010/4/1	無期限		紙	施設4	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	乗鞍観測所図面(1)-①	財務課長	2011	2012/4/1	無期限		紙	施設4	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	乗鞍観測所図面(1)-②	財務課長	2011	2012/4/1	無期限		紙	施設4	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	乗鞍観測所図面(1)-③	財務課長	2011	2012/4/1	無期限		紙	施設4	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	乗鞍観測所図面(1)-④	財務課長	2011	2012/4/1	無期限		紙	施設4	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	乗鞍観測所図面(1)-⑤	財務課長	2011	2012/4/1	無期限		紙	施設4	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	乗鞍観測所図面(2)	財務課長	2011	2012/4/1	無期限		紙	施設4	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成21年度 野辺山研修所工事関係書類(竣工書類)	財務課長	2009	2010/4/1	無期限		紙	施設2	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成22年度 野辺山研修所工事関係書類(竣工書類)	財務課長	2010	2011/4/1	無期限		紙	施設2	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成16年度 電話交換機設備完成図	財務課長	2004	2005/4/1	無期限		紙	施設2	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成21年度 野辺山研修所工事関係書類	財務課長	2009	2010/4/1	無期限		紙	施設2	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成21年度 野辺山研修所工事関係書類(竣工図書)	財務課長	2009	2010/4/1	無期限		紙	施設2	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成22年度 野辺山研修所工事関係書類(竣工書類)	財務課長	2010	2011/4/1	無期限		紙	施設2	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成23年度 野辺山研修所工事関係書類(竣工書類)	財務課長	2011	2012/4/1	無期限		紙	施設2	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成23年度 野辺山研修所工事関係書類(竣工図書)	財務課長	2011	2012/4/1	無期限		紙	施設2	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成24年度 野辺山研修所工事関係書類	財務課長	2012	2013/4/1	無期限		紙	施設2	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成24年度 野辺山研修所工事関係書類(竣工書類)	財務課長	2012	2013/4/1	無期限		紙	施設2	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成26年度 電話交換機設備完成図	財務課長	2014	2015/4/1	無期限		紙	施設2	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成26年度 野辺山研修所工事関係書類	財務課長	2014	2015/4/1	無期限		紙	施設2	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成27年度 野辺山研修所工事関係書類	財務課長	2015	2016/4/1	無期限		紙	施設2	財務課長	移管
事務局	財務課	契約	財務関係(発令関係) 2019年度	財務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	契約1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	財務関係(発令関係) 2020年度	財務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	契約1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	財務関係(発令関係) 2021年度	財務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	契約1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	運営費交付金・総研大運営費請求関係 2019年度	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	野辺山書庫；経2022-5	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	運営費交付金・総研大運営費請求関係 2020年度	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	野辺山書庫；経2023-4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	運営費交付金・総研大運営費請求関係 2022年度	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	運営費交付金・総研大運営費請求関係 2023年度	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	運営費交付金・総研大運営費請求関係 平成29年度	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	野辺山書庫；経2017-1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	運営費交付金・総研大運営費請求関係 平成30年度	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	野辺山書庫；経2021-5-①②③	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	科研費(新分野)関係 2019年度	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	F B 端末室⑥ F B 経理2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	科研費(新分野)関係 2020年度	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	経理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	科研費(新分野)関係 2021年度	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	経理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	科研費(新分野)関係 2022年度	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	経理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	科研費(新分野)関係 2022年度	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	科研費関係 2023年度	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	科研費(新分野)関係 平成29年度	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	F B 端末室⑥ F B 経理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	科研費(新分野)関係 平成30年度	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	F B 端末室⑥ F B 経理2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	決算関係(月次決算報告) 平成29年度	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	野辺山書庫；経2021-8	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	原議書(請求書関係・その他) 2019年度	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	F B 端末室⑥ F B 経理2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	原議書(請求書関係・その他) 2020年度	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	F B 端末室⑥ F B 経理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	原議書(請求書関係・その他) 2021年度	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	F B 端末室⑥ F B 経理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	原議書(請求書関係・その他) 2022年度	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	経理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	原議書(請求書関係・その他) 2022年度	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	原議書(請求書関係・その他) 2023年度	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	原議書(請求書関係・その他) 平成29年度	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	F B 端末室⑥ F B 経理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	原議書(請求書関係・その他) 平成30年度	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	F B 端末室⑥ F B 経理2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	源泉関係 2019年度	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	F B 端末室⑥ F B 経理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	源泉関係 2020年度	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	F B 端末室⑥ F B 経理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	源泉関係 2021年度	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	F B 端末室⑥ F B 経理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	源泉関係 2022年度	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	経理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	源泉関係 平成29年度	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	野辺山書庫；経2017-2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	源泉関係 平成30年度	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	F B 端末室⑥ F B 経理2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	口座関係(開設、廃止、届出者変更等)	財務課長	2022	2023/4/1	無期限		紙	経理1	財務課長	移管
事務局	財務課	経理	口座関係(開設、廃止、届出者変更等)	財務課長	2022	2023/4/1	無期限		電子	共有サーバ	財務課長	移管
事務局	財務課	経理	資金運用 2019年度	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	F B 端末室⑥ F B 経理2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	資金運用 2020年度	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	経理6	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	資金運用 2021年度	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	経理6	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	資金運用 2022年度	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	経理6	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	資金運用 2022年度	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	資金運用 2023年度	財務課長	2023	期間経過後7年			電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	資金運用 平成29年度	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	F B 端末室⑥ F B 経理2	財務課長	廃棄

機関名+A:X	大分類	中分類	法人文書ファイル名	作成者・取得者	作成・取得年度等	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満備考
事務局	財務課	経理	資金運用 平成30年度	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	F B 端末室⑥F B_経理 2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	租税条約に関する届出書	財務課長	2016	2017/4/1	無期限		紙	経理 1	財務課長	移管
事務局	財務課	経理	都道府県民税・市町村民税 2019年度	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	F B 端末室⑥F B_経理 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	都道府県民税・市町村民税 2020年度	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	野辺山書庫:経2023-4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	都道府県民税・市町村民税 2023年度	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	紙	経理 4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	都道府県民税・市町村民税 平成29年度	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	F B 端末室⑥F B_経理 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	都道府県民税・市町村民税 平成30年度	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	F B 端末室⑥F B_経理 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	適格請求書発行事業者の登録に係る文書	財務課長	2022	2023/4/1	無期限		電子	共有サーバ	財務課長	移管
事務局	財務課	財務	寄附金関係 (2019年度)	財務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	財務 3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	寄附金関係 (2020年度)	財務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	財務 3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	寄附金関係 (2021年度)	財務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	財務 3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	寄附金関係 (2022年度)	財務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	財務 3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	寄附金関係 (2022年度)	財務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	寄附金関係 (2023年度)	財務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	消費税関係 (2019年)	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	消費税関係 (2020年)	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	消費税関係 (2022年)	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	消費税関係 (2023年)	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	消費税関係 (28年)	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	財務 3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	消費税関係 (29年)	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	財務 3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	消費税関係 (30年)	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	文書処理簿 (2019年度)	財務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	電子	共有サーバ (財務課)	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	文書処理簿 (2020年度)	財務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	電子	共有サーバ (財務課)	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	文書処理簿 (2021年度)	財務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	電子	共有サーバ (財務課)	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	文書処理簿 (2022年度)	財務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共有サーバ (財務課)	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	文書処理簿 (2023年度)	財務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバ (財務課)	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2019年度 電子入札システム関係 (官職証明書等)	財務課長	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2023年度 電子入札システム関係 (官職証明書等)	財務課長	2023	2024/4/1	10年	2034/3/31	紙	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2019年度 応急危険度判定士関係	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	施設 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2020年度 応急危険度判定士関係	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	施設 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2021年度 応急危険度判定士関係	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	施設 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2022年度 応急危険度判定士関係	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	施設 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2023年度 応急危険度判定士関係	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	紙	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成26年度 施設企画室制定規程	財務課長	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	施設 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成26年度 電子入札システム関係 (官職証明書等)	財務課長	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	野辺山書庫:施17	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成27年度 インフラ長寿命化計画関係	財務課長	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成27年度 電子入札システム関係 (官職証明書等)	財務課長	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	施設 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成28年度 インフラ長寿命化計画関係	財務課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成28年度 施設企画室制定規程	財務課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	施設 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成28年度 電子入札システム関係 (官職証明書等)	財務課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	施設 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成29年度 インフラ長寿命化計画関係	財務課長	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成29年度 応急危険度判定士関係	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	施設 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成29年度 キャンパスプラン関係	財務課長	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	倉庫 施設 2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成29年度 施設企画室制定規程	財務課長	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	施設 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成30年度 応急危険度判定士関係	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	施設 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成30年度 電子入札システム関係 (官職証明書等)	財務課長	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	公的研究費の不正使用防止に関する業者からの誓約書 (平成28年度)	財務課長	2016		期間経過後7年		紙	契約 1	財務課長	廃棄 保存期間:事業終了後7年、保存年限の変
事務局	財務課	契約	公的研究費の不正使用防止に関する業者からの誓約書 (平成29年度)	財務課長	2017		期間経過後7年		紙	契約 1	財務課長	廃棄 保存期間:事業終了後7年、保存年限の変
事務局	財務課	契約	公的研究費の不正使用防止に関する業者からの誓約書 (平成30年度)	財務課長	2018		期間経過後7年		紙	契約 1	財務課長	廃棄 保存期間:事業終了後7年、保存年限の変
事務局	財務課	財務	研究費の不正使用防止関係 (2022年度)	財務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	財補2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	研究費の不正使用防止関係 (2022年度)	財務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	研究費の不正使用防止関係 (2023年度)	財務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	公的研究費の不正使用防止に関するコンプライアンス研修誓約書 (2020年度)	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	財補 2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	公的研究費の不正使用防止に関するコンプライアンス研修誓約書 (2021年度)	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	財補 2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	公的研究費の不正使用防止に関するコンプライアンス研修誓約書 (2022年度)	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	財補 2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	公的研究費の不正使用防止に関するコンプライアンス研修誓約書 (平成29年度)	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	財補 2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	事務局経費増減要因分析 (2019年度)	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	契約 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	事務局経費増減要因分析 (2020年度)	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	契約 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	事務局経費増減要因分析 (2021年度)	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	契約 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	事務局経費増減要因分析 (2022年度)	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	契約 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	事務局経費増減要因分析 (平成29年度)	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	契約 1	財務課長	廃棄

機関名+A:X	大分類	中分類	法人文書ファイル名	作成者・取得者	作成・取得年度等	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間/備考
事務局	財務課	契約	事務局経費増減要因分析（平成30年度）	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	契約 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	平成29年度寄附金経理の適正な取扱い関係	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	財補2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	会計検査院関係（2019年度）	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	査閲_財5	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	会計検査院関係（2020年度）	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	会計検査院関係（2021年度）	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	会計検査院関係（2022年度）	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	会計検査院関係（2022年度）	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	会計検査院関係（平成29年度）	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	野辺山書庫：財2022-3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	会計検査院関係（平成30年度）	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	財務4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	会計検査院実地検査（2019年度）核融合研・岡崎	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	財務4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	会計検査院実地検査（2019年度）核融合研・岡崎（追加調査）	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	財務4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	会計検査院実地検査（2020年度）事務局・天文台	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	財務4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	会計検査院実地検査（2022年度）核融合科学研究所	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	各種調書（回答）（2019年度）	財務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	財務4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	各種調書（回答）（2020年度）	財務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	財務4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	各種調書（回答）（2021年度）	財務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	財務4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	各種調書（回答）（2022年度）	財務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	財務4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	各種調書（回答）（2023年度）	財務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	公的研究費の不正使用防止に関する業者からの誓約書（平成28年度）	財務課長	2016		期間経過後7年		紙	経理 5	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後7年、保存年限の変
事務局	財務課	財務	公的研究費の不正使用防止に関する業者からの誓約書（平成29年度）	財務課長	2017		期間経過後7年		紙	経理 5	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後7年、保存年限の変
事務局	財務課	財務	公的研究費の不正使用防止に関する業者からの誓約書（平成30年度）	財務課長	2018		期間経過後7年		紙	経理 5	財務課長	廃棄 保存期間：事業終了後7年、保存年限の変
事務局	財務課	財務	公的研究費の不正使用防止に関するコンプライアンス研修誓約書（2020年度）	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	財補2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	公的研究費の不正使用防止に関するコンプライアンス研修誓約書（2021年度）	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	財補2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	公的研究費の不正使用防止に関するコンプライアンス研修誓約書（2022年度）	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	財補2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	公的研究費の不正使用防止に関するコンプライアンス研修誓約書（2023年度）	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	電子	共有サーバ（財務課）	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	通知文書等（2019年度）	財務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	通知文書等（2020年度）	財務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	通知文書等（2021年度）	財務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	通知文書等（2022年度）	財務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	通知文書等（2023年度）	財務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2019年度 公共工事の入札及び契約の適正化の推進に関する法律に基づく入札・契約手続きに関する実態調査及び公共工事の品質確保の促進に関する施策の実施状況の調査について	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	施設 1	財務課長	廃棄 2020年度以降は各種通知・提出に組み込
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2019年度 各種通知・提出	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	施設 3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2019年度 施設実態報告	財務課長	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設 3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2019年度 施設マネジメント関係	財務課長	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2019年度 アスベスト関係	財務課長	2019	2020/4/1	無期限		紙	施設 2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2020年度 各種通知・提出	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	施設 2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2020年度 施設実態報告	財務課長	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設 2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2020年度 施設マネジメント関係	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	施設 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2021年度 各種通知・提出	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	施設 2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2021年度 施設実態報告	財務課長	2021	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	施設 2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2021年度 施設マネジメント関係	財務課長	2021	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	施設 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2022年度 各種通知・提出	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	施設 2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2022年度 各種通知・提出	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2023年度 各種通知・提出	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2022年度 施設実態報告	財務課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設 2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2022年度 施設実態報告	財務課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2023年度 施設実態報告	財務課長	2023	2024/4/1	10年	2034/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2022年度 施設マネジメント関係	財務課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2023年度 施設マネジメント関係	財務課長	2023	2024/4/1	10年	2034/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成17年度 アスベスト関係	財務課長	2005	2006/4/1	無期限		紙	FB 施設	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成18年度 アスベスト関係	財務課長	2006	2007/4/1	無期限		紙	FB 施設	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成19年度 アスベスト関係	財務課長	2007	2008/4/1	無期限		紙	FB 施設	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成20年度 アスベスト関係	財務課長	2008	2009/4/1	無期限		紙	施設 2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成21年度 アスベスト関係	財務課長	2009	2010/4/1	無期限		紙	施設 2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成22年度 アスベスト関係	財務課長	2010	2011/4/1	無期限		紙	施設 2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成23年度 アスベスト関係	財務課長	2011	2012/4/1	無期限		紙	施設 2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成24年度 アスベスト関係	財務課長	2012	2013/4/1	無期限		紙	施設 2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成25年度 アスベスト関係	財務課長	2013	2014/4/1	無期限		紙	施設 2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成26年度 PCB廃棄物関係	財務課長	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	施設 1	財務課長	廃棄

機関名+A:X	大分類	中分類	法人文書ファイル名	作成者・取得者	作成・取得年度等	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満備考
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成26年度 アスベスト関係	財務課長	2014	2015/4/1	無期限		紙	施設 2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成26年度 国立大学法人等の基幹整備（ライフライン）に係る実態把握	財務課長	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	施設 2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成26年度 施設実態報告	財務課長	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	野辺山書庫：施19	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成26年度 施設マネジメント関係	財務課長	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	施設 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成27年度 PCB廃棄物関係	財務課長	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	施設 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成27年度 アスベスト関係	財務課長	2015	2016/4/1	無期限		紙	施設 2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成27年度 施設実態報告	財務課長	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	倉庫 施設 3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成27年度 施設マネジメント関係	財務課長	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	施設 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成28年度 PCB廃棄物関係	財務課長	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	施設 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成28年度 アスベスト関係	財務課長	2016	2017/4/1	無期限		紙	施設 2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成28年度 施設実態報告	財務課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	倉庫 施設 3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成28年度 施設マネジメント関係	財務課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	施設 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成29年度 PCB廃棄物関係	財務課長	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	施設 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成29年度 アスベスト関係	財務課長	2017	2018/4/1	無期限		紙	施設 2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成29年度 各種通知・提出	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	倉庫 施設 4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成29年度 公共工事の入札及び契約の適正化の推進に関する法律に基づく入札・契約手続きに関する実態調査及び公共工事の品質確保の促進に関する施策の実施状況の調査について	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	施設 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成29年度 施設実態報告	財務課長	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	倉庫 施設 3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成29年度 施設マネジメント関係	財務課長	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	施設 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成30年度 PCB廃棄物関係	財務課長	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	施設 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成30年度 アスベスト関係	財務課長	2018	2019/4/1	無期限		紙	施設 2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成30年度 各種通知・提出	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	施設 3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成30年度 公共工事の入札及び契約の適正化の推進に関する法律に基づく入札・契約手続きに関する実態調査及び公共工事の品質確保の促進に関する施策の実施状況の調査について	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	施設 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成30年度 施設実態報告	財務課長	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設 3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	平成30年度 施設マネジメント関係	財務課長	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	外国送金 2019年度	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	野辺山書庫：経2022-1-①②	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	外国送金 2020年度	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	野辺山書庫：経2023-5	財務課長	分冊3
事務局	財務課	経理	外国送金 平成29年度	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	野辺山書庫：経2017-2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	外国送金 平成30年度	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	野辺山書庫：経2021-1-①②	財務課長	分冊3
事務局	財務課	経理	給与関係 2020年度	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	野辺山書庫：経2023-6,7	財務課長	分冊6
事務局	財務課	経理	給与関係 平成29年度	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	野辺山書庫：経2017-2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	決算関係 2019年度	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	経理 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	決算関係 2020年度	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	経理 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	決算関係 2021年度	財務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	F B 端末室⑥ F B 経理2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	決算関係 2022年度	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	F B 端末室⑥ F B 経理 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	決算関係 平成29年度	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	野辺山書庫：経2017-3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	決算関係 平成30年度	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	経理 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	月次処理 2019年度	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	野辺山書庫：経2022-4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	月次処理 2020年度	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	野辺山書庫：経2023-8	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	月次処理 2022年度	財務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	F B 端末室⑥ F B 経理 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	月次処理 2023年度	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	紙	経理 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	月次処理 平成29年度	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	野辺山書庫：経2017-1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	月次処理 平成30年度	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	野辺山書庫：経2021-4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	口座引落 2019年度	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	野辺山書庫：経2022-3-①②③	財務課長	分冊8
事務局	財務課	経理	口座引落 2020年度	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	野辺山書庫：経2023-8,9,10	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	口座引落 平成29年度	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	野辺山書庫：経2017-1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	口座引落 平成30年度	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	野辺山書庫：経2021-3-①②③	財務課長	分冊10
事務局	財務課	経理	資金移動 2019年度	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	野辺山書庫：経2022-4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	資金移動 2020年度	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	野辺山書庫：経2023-11	財務課長	分冊2
事務局	財務課	経理	資金移動 平成 2 9 年度	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	野辺山書庫：経2017-3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	資金移動 平成30年度	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	野辺山書庫：経2021-4	財務課長	分冊2
事務局	財務課	経理	資金運用 2019年度	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	野辺山書庫：経2022-4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	資金運用 2020年度	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	野辺山書庫：経2023-11	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	資金運用 平成29年度	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	野辺山書庫：経2017-2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	資金運用 平成30年度	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	野辺山書庫：経2021-4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	出金 平成29年度	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	野辺山書庫：経2017-2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	出金 平成30年度	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	野辺山書庫：経2021-1-①②	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	出金（科研費） 平成29年度	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	F B 端末室⑥ F B 経理 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	出金（科研費） 平成30年度	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	F B 端末室⑥ F B 経理 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	その他 2019年度	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	野辺山書庫：経2022-4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	その他 2020年度	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	野辺山書庫：経2023-11	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	その他 2023年度	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	紙	経理 1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	その他 平成29年度	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	野辺山書庫：経2017-2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	その他 平成30年度	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	野辺山書庫：経2021-4	財務課長	廃棄



機関名+A:X	大分類	中分類	法人文書ファイル名	作成者・取得者	作成・取得年度等	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満備考
事務局	財務課	財務	予算関係 (2023年度)	財務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	予算関係 (平成29年度)	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	野辺山書庫: 財2021-4	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	予算関係 (平成30年度)	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	野辺山書庫: 財2022-1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	2019年度旅費関係 (運営費交付金)	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	野辺山書庫: 経2022-13-①②③	財務課長	廃棄 分冊5
事務局	財務課	契約	2019年度旅費関係 (新分野創成センター)	財務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	野辺山書庫: 経2022-11	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	2020年度旅費関係 (運営費交付金)	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	野辺山書庫: 契2023-5	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	2020年度旅費関係 (新分野創成センター)	財務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	野辺山書庫: 契2023-3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	2023年度旅費関係 (運営費交付金)	財務課長	2023	2024/6/1	7年	2031/5/31	紙	契約4	財務課長	廃棄 分冊3
事務局	財務課	契約	2023年度旅費関係 (共創戦略統括本部)	財務課長	2023	2024/6/1	7年	2031/5/31	紙	契約4	財務課長	廃棄 分冊2
事務局	財務課	契約	平成29年度旅費関係 (運営費交付金)	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	野辺山書庫 経 7	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	平成29年度旅費関係 (新分野創成センター)	財務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	野辺山書庫 経 7	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	平成30年度旅費関係 (運営費交付金)	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	野辺山書庫: 経2021-13-①②③	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	平成30年度旅費関係 (新分野創成センター)	財務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	野辺山書庫: 経2021-12	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	障害者優先調達促進法関係 (2024年度)	財務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	委任状 (契約関係) (2024年度)	財務課長	2024		期間経過後7年		紙	契約1	財務課長	廃棄 保存期間: 契約満了後7年
事務局	財務課	契約	官公需関係 (2024年度)	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	契約関係 (2024年度)	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	紙	契約1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	契約関係 (2024年度)	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	契約関係 (財務会計システム)	財務課長	2024		期間経過後7年		紙	契約1	財務課長	廃棄 保存期間: 契約満了後7年
事務局	財務課	契約	契約関係 (財務会計システム)	財務課長	2024		期間経過後7年		電子	共有サーバ	財務課長	廃棄 保存期間: 契約満了後7年
事務局	財務課	契約	契約何 (一般) (2024年度)	財務課長	2024		期間経過後7年		紙	契約2	財務課長	廃棄 保存期間: 契約満了後7年
事務局	財務課	契約	契約何 (一般) (2024年度)	財務課長	2024		期間経過後7年		電子	共有サーバ	財務課長	廃棄 保存期間: 契約満了後7年
事務局	財務課	契約	随意契約情報の公表 (2024年度)	財務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	契約	2024年度購買 (運営費交付金)	財務課長	2024	2025/6/1	7年	2032/5/31	紙	契約5	財務課長	廃棄 分冊9
事務局	財務課	契約	2024年度購買・謝金 (共創戦略統括本部)	財務課長	2024	2025/6/1	7年	2032/5/31	紙	契約5	財務課長	廃棄 分冊4
事務局	財務課	契約	2024年度購買・謝金・旅費 (科研費)	財務課長	2024		期間経過後7年		紙	契約5	財務課長	廃棄 保存期間: 事業終了後7年
事務局	財務課	契約	2024年度謝金 (運営費交付金)	財務課長	2024	2025/6/1	7年	2032/5/31	紙	契約5	財務課長	廃棄 分冊2
事務局	財務課	契約	2024年度旅費関係 (運営費交付金)	財務課長	2024	2025/6/1	7年	2032/5/31	紙	契約4	財務課長	廃棄 分冊3
事務局	財務課	契約	2024年度旅費関係 (共創戦略統括本部)	財務課長	2024	2025/6/1	7年	2032/5/31	紙	契約4	財務課長	廃棄 分冊2
事務局	財務課	財務	競争的研究費等の不正使用防止委員会 (2024年度)	財務課長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	電子	共有サーバ (財務課)	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	決算マニュアル作成WG (2024年度)	財務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ (財務課)	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	2025年度概算要求関係	財務課長	2024	2025/4/1	無期限		電子	共有サーバ	財務課長	移管
事務局	財務課	財務	監査法人関係 (2024年度)	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	総合会計熟高試算表 2024年度	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	業務達成基準適用関係 (2024年度)	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	決算書類 (2024年度)	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	公共事業施行状況調査 (2024年度)	財務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	各種調査 (回答) (2024年度)	財務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	公的研究費の不正使用防止に関するコンプライアンス研修誓約書 (2024年度)	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	電子	共有サーバ (財務課)	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	通知文書等 (2024年度)	財務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	月次処理 2024年度	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	紙	経理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	予算関係 (2024年度)	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	寄附金関係 (2024年度)	財務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	研究費の不正使用防止関係 (2024年度)	財務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	消費税関係 (2024年)	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	紙	財務3	財務課長	廃棄
事務局	財務課	財務	文書処理簿 (2024年度)	財務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ (財務課)	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2024年度 施設整備検討委員会	財務課長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	紙	施設1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2025年度 国立大学法人施設整備費等要求・同関係資料	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2023年度 環境関係(省エネ法を含む)	財務課長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2024年度 入札監視委員会	財務課長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2024年度 有資格業者の指名停止	財務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ (施設企画室)	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2024年度 減価償却一括伝票	財務課長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2024年度 施設整備費補助金全般 (執行状況調等)	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2024年度 施設整備補助金関係	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2024年度 交付事業 (営繕事業)	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2024年度 各種通知・提出	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2024年度 施設マネジメント関係	財務課長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2024年度 施設実態報告	財務課長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	消防署届出書類 (2024年度)	財務課長	2024	2025/4/1	無期限		電子	共有サーバ	財務課長	移管
事務局	財務課	施設・資産マネジメント室	2024年度 応急危険度判定士関係	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	給与・賞与 関連資料・送信データ 2024年度	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	紙	経理2	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	その他 2024年度	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	紙	経理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	決算関係 2024年度	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	紙	経理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	納付書払 2024年度	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	紙	経理1	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	運営費交付金・総研大運営費請求関係 2024年度	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	科研費関係 2024年度	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄
事務局	財務課	経理	原簿書 (請求書関係・その他) 2024年度	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	電子	共有サーバ	財務課長	廃棄

機関名+A:X	大分類	中分類	法人文書ファイル名	作成者・取得者	作成・取得年度等	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満備考	
事務局	財務課	経理	資金運用 2024年度	財務課長	2024		期間経過後7年		電子	共有サーバ	財務課長	廃棄	保存期間：償還後7年、2038年度償還予定
事務局	財務課	経理	都道府県民税・市町村民税 2024年度	財務課長	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	紙	経理4	財務課長	廃棄	
事務局	監査室	監査室	平成26年度監査室	監査室長	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	監査室1	監査室長	廃棄	
事務局	監査室	監査室	平成27年度監査室	監査室長	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	監査室1	監査室長	廃棄	
事務局	監査室	監査室	平成28年度監査室	監査室長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	監査室1	監査室長	廃棄	
事務局	監査室	監査室	平成29年度監査室	監査室長	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	監査室1	監査室長	廃棄	
事務局	監査室	監査室	平成30年度監査室	監査室長	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	監査室1	監査室長	廃棄	
事務局	監査室	監査室	令和元年度監査室	監査室長	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	監査室1	監査室長	廃棄	
事務局	監査室	監査室	令和4年度監査室	監査室長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	電子	共有サーバ	監査室長	廃棄	
事務局	監査室	監査室	令和5年度監査室	監査室長	2023	2024/4/1	10年	2034/3/31	電子	共有サーバ	監査室長	廃棄	
事務局	監査室	監査室	令和6年度監査室	監査室長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	電子	共有サーバ	監査室長	廃棄	
事務局	監査室	監査室	令和2年度監査室	監査室長	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	監査室1	監査室長	廃棄	
事務局	監査室	監査室	令和3年度監査室	監査室長	2021	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	監査室1	監査室長	廃棄	
事務局	監査室	監査室	令和4年度監査室	監査室長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	監査室1	監査室長	廃棄	
事務局	監査室	監査室	令和5年度監査室	監査室長	2023	2024/4/1	10年	2034/3/31	紙	監査室1	監査室長	廃棄	
事務局	監査室	監査室	令和6年度監査室	監査室長	2024	2025/4/1	10年	2035/3/31	紙	監査室1	監査室長	廃棄	
事務局	内部統制推進室	内部統制推進室	令和元年度内部統制推進室	内部統制推進室長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	総務1	内部統制推進室	廃棄	
事務局	内部統制推進室	内部統制推進室	令和2年度内部統制推進室	内部統制推進室長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	総務1	内部統制推進室	廃棄	
事務局	内部統制推進室	内部統制推進室	令和5年度内部統制推進室	内部統制推進室長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバ	内部統制推進室	廃棄	
事務局	内部統制推進室	内部統制推進室	令和6年度内部統制推進室	内部統制推進室長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	内部統制推進室	廃棄	
事務局	情報基盤推進室	情報基盤推進室	情報セキュリティ推進室関係（令和2年度） 機密性2	情報基盤推進室長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	企画評価1	情報基盤推進室	廃棄	
事務局	情報基盤推進室	情報基盤推進室	情報セキュリティ推進室関係（令和3年度） 機密性2	情報基盤推進室長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	企画評価1	情報基盤推進室	廃棄	
事務局	情報基盤推進室	情報基盤推進室	情報セキュリティ推進室関係（令和4年度） 機密性2	情報基盤推進室長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	共有サーバ	情報基盤推進室	廃棄	
事務局	情報基盤推進室	情報基盤推進室	情報セキュリティ推進室関係（令和5年度） 機密性2	情報基盤推進室長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバ	情報基盤推進室	廃棄	
事務局	情報基盤推進室	情報基盤推進室	情報セキュリティ推進室関係（令和6年度） 機密性2	情報基盤推進室長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	情報基盤推進室	廃棄	
事務局	基金事業室	基金事業室	基金関係（令和5年度）	基金事業室長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバ	基金事業室長	廃棄	
事務局	基金事業室	基金事業室	基金関係（令和6年度）	基金事業室長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	基金事業室長	廃棄	
事務局	情報セキュリティ監査室	情報セキュリティ監査室	情報セキュリティ監査（平成30年度）	企画連携課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	企画評価1	情報セキュリティ	廃棄	
事務局	情報セキュリティ監査室	情報セキュリティ監査室	情報セキュリティ監査（平成30年度）	企画連携課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	企画評価1	情報セキュリティ	廃棄	
事務局	情報セキュリティ監査室	情報セキュリティ監査室	情報セキュリティ監査（令和元年度）	情報セキュリティ監査室長 情報セキュリティ監査責任者	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	企画評価1	情報セキュリティ	廃棄	
事務局	情報セキュリティ監査室	情報セキュリティ監査室	情報セキュリティ監査（令和2年度）	情報セキュリティ監査室長 情報セキュリティ監査責任者	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	企画評価1	情報セキュリティ	廃棄	
事務局	情報セキュリティ監査室	情報セキュリティ監査室	情報セキュリティ監査（令和3年度）	情報セキュリティ監査室長 情報セキュリティ監査責任者	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	企画評価1	情報セキュリティ	廃棄	
事務局	情報セキュリティ監査室	情報セキュリティ監査室	情報セキュリティ監査（令和4年度）	情報セキュリティ監査室長 情報セキュリティ監査責任者	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	電子	共有サーバ	情報セキュリティ	廃棄	
事務局	情報セキュリティ監査室	情報セキュリティ監査室	情報セキュリティ監査（令和5年度）	情報セキュリティ監査室長 情報セキュリティ監査責任者	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	電子	共有サーバ	情報セキュリティ	廃棄	
事務局	情報セキュリティ監査室	情報セキュリティ監査室	情報セキュリティ監査（令和6年度）	情報セキュリティ監査室長 情報セキュリティ監査責任者	2024	2025/4/1	7年	2032/3/31	電子	共有サーバ	情報セキュリティ	廃棄	
共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	平成25年度 研究大学強化促進事業 申請・報告等手続き関係	共創戦略統括本部長	2013	2023/4/1	期間経過後5年	2028/3/31	紙	国際企画 3 3	共創戦略統括本部	廃棄	保存期間：完了後5年
共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	研究大学コンソーシアム令和5年	共創戦略統括本部長	2023	2024/4/1	期間経過後5年	2029/3/31	紙	国際企画 2 3	共創戦略統括本部	廃棄	保存期間：完了後5年
共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	研究大学コンソーシアム令和5年	共創戦略統括本部長	2023	2024/4/1	期間経過後5年	2029/3/31	電子	共有サーバ	共創戦略統括本部	廃棄	保存期間：完了後5年
共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	令和5年度 研究大学強化促進事業 申請・報告等手続き関係	共創戦略統括本部長	2023	2024/4/1	期間経過後5年	2029/3/31	電子	共有サーバ	共創戦略統括本部	廃棄	保存期間：完了後5年
共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	研究大学強化促進事業研究大学コンソーシアム令和6年	共創戦略統括本部長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	紙	国際企画33	共創戦略統括本部	廃棄	保存期間：完了後5年
共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	研究大学強化促進事業研究大学コンソーシアム令和6年	共創戦略統括本部長	2024	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	共有サーバ	共創戦略統括本部	廃棄	保存期間：完了後5年
共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	令和6年度 研究大学強化促進事業 申請・報告等手続き関係	共創戦略統括本部長	2024	2025/4/1	期間経過後5年	2030/3/31	紙	共有サーバ	共創戦略統括本部	廃棄	保存期間：完了後5年
共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	新分野創成センター関係（令和元年度）	新分野創成センター長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	研究支援 2 0	共創戦略統括本部	廃棄	分冊 2
共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	新分野創成センター関係（令和2年度）	新分野創成センター長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	研究支援 2 0	共創戦略統括本部	廃棄	分冊 2
共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	科学研究費助成事業（令和元年度）	新分野創成センター長	2019	2020/4/1	期間経過後5年	2025/3/31	紙	研究支援 2 2	共創戦略統括本部	廃棄	保存期間：完了後5年、分冊 2
共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	科学研究費助成事業（令和2年度）	新分野創成センター長	2020	2021/4/1	期間経過後5年	2026/3/31	紙	研究支援 2 2	共創戦略統括本部	廃棄	保存期間：完了後5年
共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	科学研究費助成事業（令和3年度）	新分野創成センター長	2020	2021/4/1	期間経過後5年	2026/3/31	紙	研究支援 2 2	共創戦略統括本部	廃棄	保存期間：完了後5年
共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	令和5年度 O M L 公募研究プロジェクト	研究協力課長	2023	2024/4/1	10年	2034/3/31	電子	共有サーバ	共創戦略統括本部	廃棄	
共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	令和5年度 先端科学研究分野関係	研究協力課長	2023	2024/4/1	10年	2034/3/31	電子	共有サーバ	共創戦略統括本部	廃棄	
共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	令和5年度 新分野探索関係	研究協力課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子	共有サーバ	共創戦略統括本部	廃棄	
共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	国際連携研究センター関係（令和元年度）	国際連携研究センター長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	国際企画1	共創戦略統括本部	廃棄	
共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	国際連携研究センター関係（令和2年度）	国際連携研究センター長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	国際企画1	共創戦略統括本部	廃棄	
共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	国際連携研究センター関係（令和3年度）	国際連携研究センター長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	国際企画1	共創戦略統括本部	廃棄	
共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	国際連携研究センター関係（令和4年度）	国際連携研究センター長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	国際企画1	共創戦略統括本部	廃棄	
共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	平成26年度 研究力強化戦略会議等	企画連携課長	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	国際企画2	共創戦略統括本部	廃棄	
共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	平成27年度 研究力強化戦略会議等	企画連携課長	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	国際企画2	共創戦略統括本部	廃棄	
共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	平成28年度 研究力強化戦略会議等	企画連携課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	国際企画2	共創戦略統括本部	廃棄	
共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	平成29年度 研究力強化戦略会議等	企画連携課長	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	国際企画2	共創戦略統括本部	廃棄	
共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	平成30年度 研究力強化戦略会議等	企画連携課長	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	国際企画2	共創戦略統括本部	廃棄	
共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	令和元年度 研究力強化戦略会議等	企画連携課長	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	国際企画2	共創戦略統括本部	廃棄	
共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	令和2年度 研究力強化戦略会議等	企画連携課長	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	国際企画2	共創戦略統括本部	廃棄	
共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	令和3年度 研究力強化戦略会議等	企画連携課長	2021	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	国際企画2	共創戦略統括本部	廃棄	
共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	令和4年度 研究力強化戦略会議等	企画連携課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	電子	共有サーバ	共創戦略統括本部	廃棄	
共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	共創戦略統括本部	令和5年度 共創戦略統括本部運営委員会	企画連携課長	2023	2024/4/1	10年	2034/3/31	電子	共有サーバ	共創戦略統括本部	廃棄	

