

## 法人文書の開示の実施方法等申出書

大学共同利用機関法人  
自然科学研究機構長 宛て

ふりがな  
氏 名 \_\_\_\_\_  
 (法人その他の団体にあっては、  
名称及び代表者の氏名) \_\_\_\_\_  
 住所又は居所 〒 \_\_\_\_\_  
 電話番号 ( \_\_\_\_\_ ) - \_\_\_\_\_

平成 年 月 日付け - 第 号で通知のありました法人文書の開示・部分開示の決定について、下記のとおり開示の実施を受けたいので、申し出ます。

<p><b>開示の実施方法</b>                  開示・部分開示決定通知書記載の「求めることができる開示の実施方法」より選択して記入すること。                  なお、法人文書の部分ごとに異なる開示の実施方法を求める場合は、その旨及びその部分ごとの開示の実施方法を記入すること。</p>	<p>1) 開示の実施方法</p> <p>2) 部分ごとに異なる開示の実施方法</p>
---	---

( \* 以下については、該当する項目の記号を○で囲み、右に詳細を記入してください。 )

<p>ア 法人文書の一部について開示の実施を求める。</p>	<p>(開示の実施を求める部分)</p>
<p>イ 事務所において開示の実施を希望する。</p>	<p>(開示の実施を希望する日及び場所)                  年 月 日 時 分                  事務局・国立天文台・核融合科学研究所・基礎生物学研究所                  生理学研究所・分子科学研究所</p>
<p>ウ 写しの送付の方法による開示の実施を求める。</p>	<p>(写しの送付先(上記住所又は居所と同じ時は記入不要))                  〒 _____</p>
<p>エ 開示実施手数料の納入方法</p>	<p>1) 開示実施日に開示実施場所で納入する                  2) 開示実施前までに納付する</p>

\* 開示請求書のとおり開示の実施を求める場合(開示実施手数料が無料の場合に限る)は、本書を提出する必要はありません。